

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО „Електропривреда Србије“ БЕОГРАД
ОГРАНАК "ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку (Оквирни споразум)
за јавну набавку УСЛУГА број ЈН/2100/0153/2025**Редовно, превентивно и корективно одржавање система
електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

КОМИСИЈА

за спровођење поступка јавне набавке број ЈН/2100/0153/2025
формирана Одлуком о спровођењу отвореног поступка јавне набавке
број 2601500-E.02.01.-1249417/3-2025
од 12.11.2025. године

1. Ненад Гачић, члан-председник
2. Бојан Миловић, члан-секретар
3. Стефан Ивановић, члан
4. Горан Јоветић, члан
5. Мирослав Павићевић, члан
6. Владан Максимовић, члан
7. Милан Милутиновић, члан

Конкурсна документација заведена у ЕПС АД
Огранак „Дринско - Лимске ХЕ“ Бајина Башта
број 2601500-E.02.01.-1249417/4-2025
од 23.12.2025 године

Бајина Башта, децембар 2025. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Назив:	Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ
Референтни број:	JH/2100/0153/2025 (ЈАНА 2229/2025)
Врста предмета набавке:	Услуге

Опис:

Предмет јавне набавке услуга су редовно, периодично планско (превентивно) и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку „Дринско-Лимске ХЕ“, као и испорука резервних делова и софтвера за системе електричних заштитанза којима се јави потреба услед квара или непредвиђених околности, које нису обухваћене планским одржавањем.

Детаљни подаци о предмету набавке са описима и оквирним количинама дати су у Обрасцу структуре цене и Техничкој спецификацији услуга.

Остале напомене

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ВРСТА И ОПИС УСЛУГА

Предмет јавне набавке услуга су редовно, периодично планско (превентивно) и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку „Дринско-Лимске ХЕ“, као и испорука резервних делова и софтвера за системе електричних заштитанза којима се јави потреба услед квара или непредвиђених околности, које нису обухваћене планским одржавањем.

Табела 1. Редовно одржавање електричних заштита

Овом услугом обухваћено је следеће:

- Провера исправности рада система електричних заштита
- Провера управљачког софтвера уређаја различитих произвођача
- Провера мерења, читавање података из регистра догађаја
- Провера функционисања заштитних уређаја побудом заштитних функција
- Израда извештаја

Објекти и постројења који су обухваћени услугом редовног одржавања дати су у табели у наставку.

Редни Број	Опис Елемента	Јединица мере	Количина
ХИДРОЕЛЕКТРАНА И РЕВЕРЗИБИЛНА ХИДРОЕЛЕКТРАНА БАЈИНА БАШТА			
1	Постројење TS 35/10 kV Металка	комад	1
2	Филтерско Постројење TS 10/0.4 kV	комад	1
3	TS 10/0.4 kV Брана Лазићи + Ћелија 10 kV у ФНЕ Брана Лазићи	комад	1
4	Постројење Ђурићи 35/6 kV	комад	1
5	Систем Заштите сопствене потрошње у РХЕ „Бајина Башта“	комад	1
6	Заштита 11 kV Разводног Постројења СФП	комад	1
7	Заштите Агрегата Р1 и Р2 РХЕ	комад	2
8	Далеководи Заштита - ДВ 292А и 292Б у РХЕ	комад	2
9	Систем Заштите сопствене потрошње у ХЕ „Бајина Башта“	комад	1
10	Заштите агрегата у ХЕ – Г1, Г2, Г3 и Г4	комад	4
ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ (ХЕ БИСТРИЦА, ХЕ КОКИН БРОД, ХЕ УВАЦ, ХЕ ПОТПЕЋ)			
ХЕ ПОТПЕЋ			
11	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	3
12	Заштита Далековода 110 kV	комад	3
13	Микропроцесорска Заштита Далековода 35 kV	комад	6
14	Регулациони трансформатор 110/35 kV	комад	1
15	Заштите трансформатора сопствене потрошње 35/0,4 kV	комад	2
16	Заштите далековода 110 kV за железницу	комад	2
ХЕ УВАЦ			
17	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	1
18	Заштите трансформатора сопствене потрошње 35/0,4 kV	комад	1
19	Заштите далековода 110 kV	комад	2
ХЕ КОКИН БРОД			
20	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2
21	Заштите далековода 110 kV	комад	3
22	Заштита далековода 35 kV	комад	1

Редни Број	Опис Елемента	Јединица мере	Количина
ХЕ БИСТРИЦА			
23	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2
24	Заштите далековода 220 kV	комад	1
25	Заштите далековода 35 kV	комад	1
26	Заштите кућног генератора	комад	1
27	Заштите трансформатора сопствене потрошње	комад	1
ХЕ ЗВОРНИК			
28	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	4
29	Заштите извода 35 kV	комад	10
30	Заштите регулационих трансформатора РТ1 и РТ2 110/35 kV	комад	2
31	Заштите далековода 110 kV	комад	4
32	Заштита МХЕ „Радаљска Бања“	комад	1
ХЕ ЕЛЕКТРОМОРАВА			
ХЕ ОВЧАР БАЊА			
33	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2
34	Заштите далековода 35 kV	комад	4
35	Заштита спојног поља 35 kV	комад	1
ХЕ МЕЂУВРШЈЕ			
36	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2
37	Заштите далековода 35 kV	комад	4
38	Заштита спојног поља 35 kV	комад	1
39	Заштита кућног агрегата А3	комад	1

Спецификација заштитних релеја и у њима реализованих заштитних функција, по објекту и постројењу, дата је у наставку

ТС 35/10 kV Металка

- Трофазна неусмерена прекострујна заштита I степен, са дефинисаном временском задршком, $I >$, на 35 kV, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама Н1, Н3, Н4, Н5 и Н7; односно тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.
- Трофазна неусмерена прекострујна заштита II степен, са дефинисаном временском задршком, $I >>$, на 35 kV, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама Н1, Н3, Н4, Н5 и Н7; односно тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.
- Трофазна неусмерена прекострујна заштита I степен, са дефинисаном временском задршком, $I >$, на 10 kV, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Х2 и Х6.
- Трофазна неусмерена прекострујна заштита II степен, са дефинисаном временском задршком, $I >>$, на 10 kV, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.
- Диференцијална заштита 87Т, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.
- Неусмерена земљоспојна заштита на 35 kV, I и II степен, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама Х1, Х3, Х4, Х5 и Х7; односно тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.
- Неусмерена земљоспојна заштита на 10 kV, I и II степен, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.
- Заштита од отказа прекидача на 35 kV, 50BF, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама Н1, Н3, Н4, Н5 и Н7; односно тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.

- Контрола искључних кругова, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама Н1, Н3, Н4, Н5 и Н7; односно тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелијама Н2 и Н6.
- Трофазна неусмерена прекострујна заштита, I и II степен, са дефинисаном временском задршком, $I > I_{0>}$ и $I >>$, на 10 kV, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама К1, К2, К3, К4, К5, К6, К8, К10, К11, К12, К13, К14, К15, К16 и К17.
- Усмерена земљоспојна заштита, I и II степен, $I_0 >$ и $I_0 >>$, на 10kV, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама К1, К2, К3, К4, К5, К6, К8, К10, К11, К12, К13, К14, К15, К16 и К17.
- Заштита од отказа прекидача на 10 kV, 50BF, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама К1, К2, К3, К4, К5, К6, К8, К10, К11, К12, К13, К14, К15, К16 и К17.
- Контрола искључних кругова, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у ћелијама К1, К2, К3, К4, К5, К6, К8, К10, К11, К12, К13, К14, К15, К16 и К17.
- Заштита сабирница 35 kV, прекострујна и краткоспојна, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у доводним ћелијама Н1 и Н7.
- Заштита сабирница 10 кВ, прекострујна и краткоспојна, тип релеја **SIEMENS SIPROTEC 7SJ82**, у доводним ћелијама К4 и Н12.

ТС 10/0.4kV, Филтерско постројење

- Прекострујна заштита на 10kV, тип релеа **ISKRA RIT 30T**, у ћелијама D5, D6.
- Прекострујна заштита на 10 kV, тип релеја **ISKRA RIT 30**, у ћелији D3.
- Земљоспојна заштита на 10kV, тип релеа **ISKRA RIT05**, у ћелији D3.
- Земљоспојна заштита, тип релеја **ISKRA RIE 55**, у ћелијама D5, D6.
- Краткоспојна заштита на 10kV, тип релеа **ISKRA 3IR 10**, у ћелијама D2, D3, D8.
- Краткоспојна заштита и заштита од преоптерећења, тип релеа **ISKRA RIB 41-3**, у ћелијама D5, D6.

ТС 10/0.4 kV/kV Брана Лазићи + 10 kV ћелија у ФНЕ Брана Лазићи

- Прекострујна (и краткоспојна) заштита, I и II степен, 50 и 51, тип релеја **SIPROTEC 7SJ8082-1EB90-1FB0+LOS**, у ћелијама =TC+K01, =TC+K02 и =TC+K02.1, односно **SIPROTEC 7SJ8081-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =TC+K05, односно **SIPROTEC 7SJ8071-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =ФНЕ+K01.
- Осетљива усмерена прекострујна земљоспојна заштита, 50Ns, 51Ns, 64, 67Ns, тип релеја **SIPROTEC 7SJ8082-1EB90-1FB0+LOS**, у ћелијама =TC+K01, =TC+K02 и =TC+K02.1, односно **SIPROTEC 7SJ8081-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =TC+K05.
- Земљоспојна заштита, 50N и 51N, тип релеја **7SJ8071-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =ФНЕ+K01.
- Пренапонска заштита, 59, I и II степен, тип релеја **SIPROTEC 7SJ8081-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =TC+K05.
- Поднапонска заштита, 27, I и II степен, тип релеја **SIPROTEC 7SJ8081-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =TC+K05.
- Надфреквентна заштита, I и II степен, тип релеја **SIPROTEC 7SJ8081-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =TC+K05.
- Подфреквентна заштита, I и II степен, тип релеја **SIPROTEC 7SJ8081-1EB90-1FB0+LOS** у ћелији =TC+K05.

ПС Ђурићи, ТС 35/6 kV/kV, постројење 6kV

- Диференцијална заштита трансформатора 35/6 kV/kV, 87, тип релеја: **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелији Н03;
- Прекострујна заштита 35 kV, 50, тип релеја: **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелији Н03;
- Земљоспојна заштита, 50N, тип релеја: **SIEMENS SIPROTEC 7UT85** у ћелији Н03;
- Прекострујна заштита 6 kV, 50P1, тип релеја: **SEL751A** у ћелији +1L2;
- Краткоспојна заштита 6 kV, 50P2, тип релеја: **SEL751A** у ћелији +1L2;
- Земљоспојна заштита 6 kV, 50N1, тип релеја: **SEL751A** у ћелији +1L2;
- Заштита од несиметричног оптерећења, 50Q1, тип релеја: **SEL751A** у ћелији +1L2;
- Поднапонска заштита 6 kV, 27, тип релеја: **SEL751A** у ћелији +1L2;
- Пренапонска заштита 6 kV, 59P1, тип релеја: **SEL751A** у ћелији +1L2;
- Подфреквентна заштита 6 kV, 89D1, тип релеја: **SEL751A** у ћелији +1L2;

Испитивање заштита сопствене потрошње у РХЕ Б.Башта

- Прекострујна заштита, тип релеа **ISKRA RIT 30T**, у пољима: E2, E3, E4, E5, E6, E8, E9, E10 и E11,
- Земљоспојна заштита, тип релеа **ISKRA IR1**, у пољима: E2, E3, E4, E6, E8, E9, E10 и E11,
- Заштите трансформатора 220/35 kV, 31.5 MVA у пољу E7:
- Диференцијална заштита, тип **ISKRA RD-20-255**,
- Прекострујна заштита на 220 kV страни, тип релеја **ISKRA RIT 30T**
- Прекострујна заштита на 35 kV страни, тип релеја **ISKRA RIT 30T**,
- Земљоспојна заштита-заштита реактансе, тип релеја **ISKRA RIT 05T**,
- Кућишна заштита, тип релеја **ISKRA IR2**.
- Земљоспојна заштита, тип релеја **ISKRA UR2**, у пољима E1 и E12.
- Диференцијална заштита трансформатора, 87T дифф. прот. 1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13
- Прекострујна заштита, 50/51 OC-3ph-A1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13
- Краткоспојна заштита, 50/51 OC-3ph-A1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13
- Земљоспојна заштита, 50N/51N OC-3ph-A1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13
- Ограничена земљоспојна заштита, 87 REF 1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13
- Казанска заштита, 50N/51N OC-3ph-A1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13
- Заштита од отказа прекидача, 50 BF Ad.CBF1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13H
- Регулатор напона, 90 V V.contr.2w, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољу +E13
- Прекострујна заштита, 50/51 OC-3ph-B1, тип релеја: **SIEMENS 7SJ82**, у пољима +E13 и +E14
- Краткоспојна заштита, 50/51 OC-3ph-B1, тип релеја: **SIEMENS 7SJ82**, у пољима +E13 и +E14

- Земљоспојна заштита, 50N/51N OC-gnd-B1, тип релеја: **SIEMENS 7SJ82**, у пољима +E13 и +E14
- Заштита од отказа прекидача, 50 BF Ad.CBF1, тип релеја: **SIEMENS 7UT85**, у пољима +E13 и +E14

Испитивање заштита разводног постројења 11 kV у оквиру СФП-а

- Диференцијална заштита тронамотајног трансформатора, T3WPDIF, тип релеја: **ABB RET670**, у пољу + A01
- Прекострујна заштита, W1_OC4PTOC, тип релеја: **ABB RET670**, у пољима +A01 и +A02
- Краткоспојна заштита, W1_PNPIOC, тип релеја: **ABB RET670**, у пољима +A01 и +A02
- Неусмерена земљоспојна заштита, W1EF4PTOC, тип релеја: **ABB RET670**, у пољу + A01
- Диференцијална заштита двонамотајног трансформатора, T2WPDIF, тип релеја: **ABB RET670**, у пољу + A02
- Пренапонска заштита, W1_OV2PTOV, тип релеја: **ABB RET670**, у пољу + A02
- Нулта пренапонска заштита, W1_ROV2PTOV, тип релеја: **ABB RET670**, у пољу + A02
- Надфреквентна заштита, W1_SAPTOF, тип релеја: **ABB RET670**, у пољу + A02
- Заштита од отказа прекидача, W1_QA1_CCRBRF, тип релеја: **ABB RET670**, у пољу + A02

Испитивање заштита агрегата P1, P2, ДВ292А и ДВ292Б у РХЕ

Заштите агрегата и блока у РХЕ - Агрегати P1, P2

За сваки агрегат и блок постоје два мултифункционална заштитна релеја **ABB REG670** и један заштитни релеј **ABB RET670**, у којима су реализоване следеће заштитне функције:

+RA1-REG670

- Njihanje snage 220 kV PSPPAM
- Краткоспојна заштита 220 kV PNPIOC
- Прекострујна заштита 220 kV OC4PTOC
- Земљоспојна заштита 220 kV EF4PTOC
- Pole discordance 220 kV CCRPLD
- Прекострујна заштита на 220 kV трафо OC4PTOC
- Земљоспојна заштита 220 kV trafo 310 EF4PTOC
- Диференцијална заштита 87O T2WPDIF
- Диференцијална заштита M/G GENPDIF
- Диференцијална заштита M/g током ниских фреквенција OC4PTOC
- 100% статорска заштита ињекторска STTIPHZ
- 95% статорска заштита ROV2PTOV
- 80% статорска заштита ROV2PTOV
- 100% статорска заштита 3. хармоник STEFPHZ

- Заштита од губитка побуде LEXPDIS
- Заштита од ненамерног укључења AEGGAPC
- Прекострујна заштита М/Г OC4PTOC
- Термичка заштита статора TRPTTR
- Заштита од несиметричног оптерећења - генератор CVGAPC
- Заштита од несиметричног оптерећења - пумпа CVGAPC
- Подимпедантна заштита CVGAPC
- Прекострујна заштита са поднапонским условом CVGAPC
- Заштита од надпобуде OEXPVPH
- Пренапонска заштита OV2PTOV
- Поднапонска заштита UV2PTUV
- Надфреквентна заштита 1. степен SAPTOF
- Надфреквентна заштита 2. степен SAPTOF
- Подреквентна заштита 1. степен SAPTUF
- Подреквентна заштита 2. степен SAPTUF
- Заштита од повишене снаге GOPPDOP
- Заштита од повратне снаге GUPPDUP

+RA11-REG670

- Диференцијална заштита М/Г GENPDIF
- Диференцијална заштита М/Г током ниских фреквенција OC4PTOC
- 95% статорска заштита STEFPHIZ
- 80% статорска заштита ROV2PTOV
- 100% статорска заштита 3. хармоник STEFPHIZ
- Заштита од губитка побуде LEXPDIS
- Заштита од ненамерног укључења AEGGAPC
- Прекострујна заштита М/Г OC4PTOC
- Термичка заштита статора TRPTTR
- Заштита од несиметричног оптерећења - генератор CVGAPC
- Заштита од несиметричног оптерећења - пумпа CVGAPC
- Подимпедантна заштита CVGAPC
- Прекострујна заштита са поднапонским условом CVGAPC
- Заштита од надпобуде OEXPVPH
- Пренапонска заштита OV2PTOV
- Поднапонска заштита UV2PTUV
- Надфреквентна заштита 1. степен SAPTOF
- Надфреквентна заштита 2. степен SAPTOF

- Подреквентна заштита 1. степен SAPTUF
- Подреквентна заштита 2. степен SAPTUF
- Заштита од повишене снаге GOPPDOP
- Заштита од повратне снаге GUPPDUP

+RA11-RET670

- Диференцијална заштита блока T2WPDIF
- Прекострујна заштита БТ OC4PTOC
- Земљоспојна заштита на ВН страни БТ EF4PTOC
- Заштита од отказа прекидача CCRBRF

Заштите далековода - ДВ 292А и 292Б

Сваки далековод има заштитни релеј АВВ РЕЛ670 са следећим заштитним функцијама:

- Дистантна заштита ДВ ZMFPDIS
- Детекција њихања снаге ZMBURPSB
- Резервна прекострујна заштита ДВ OC4PTOC
- Резервна пемљоспојна заштита ДВ EF4PTOC
- Заштита од термичког преоптерећења ДВ LCPTTR
- Пренапонска заштита OV2PTOV

Заштите агрегата у ХЕ – Г1, Г2, Г3 и Г4

На сваком од 4 агрегата по 2 дигитална мултифункционална заштитна релеја, тип АВВ REG670 (HITACHI REG670), са следећим заштитним функцијама:

- Диференцијална заштита генератора - 87G (GEN PDIF);
- Диференцијална заштита блока - 87O (T2W PDIF);
- Тренутна прекострујна заштита (краткоспојна заштита, 3I>>) - 50 (OH PIOC);
- Четворостепена прекострујна заштита са тренутном или временски зависном карактеристиком, 4(3I>) - 50/51 (OC PTOC);
- Заштита од отказа прекидача - 50BF (OC RBRF);
- Заштита од преоптерећења ротора - 49R (GS PTTR);
- Пренапонска заштита нулте компоненте напона - 59N (ROV2 PTOV);
- Подфреквентна заштита - 81U (SA PTUF);
- Надфреквентна заштита - 81O (SA PTOF);
- Поднапонска заштита - 27 (UV2 PTUV);
- Наднапонска заштита - 59 (OV2 PTOV);
- Заштита од случајног енегизовања синхроног генератора - 50AE (AEG PVOC);
- Подимпедантна заштита генератора - 21 (ZGV PDIS);
- Заштита од надпобуђивања, V/Hz - 24 (OEX PVPH);
- Заштита од повратне снаге - 32 (GOP PDOP);

- Заштита од губитка побуде - 40 (LEX PDIS);
- Заштита од несиметричног оптерећања (инверзна компонента струје) - 46 (CV GAPC);
- Заштита од преоптерећења статора - 49S (GS PTTR);
- 100% земљоспојна заштита статора (базирана на анализи 3. хармоника) - 59THD (STEF PHIZ);
- Заштита од несагласности полова прекидача - 52PD (CC PDSC);
- Фреквентно зависна прекострујна заштита у току синхроног старта агрегата РХЕ „Бајина Башта“ са агрегатим Х3 или Х4 у ХЕ „Бајина Башта“ (BRTOC).

ХЕ Потпећ

Заштите блока генератор-трансформатор А, Б, Ц:

- Микропроцесорске заштите REG 316*4, ABB;
- Електромеханичке заштите:
 - Диференцијална заштита блока RD 20 T, ISKRA
 - Статорска заштита RS 12a, TELA
 - Заштита од несиметричног оптерећења RG 82, SIEMENS
 - Прекострујна заштита RI 130, ISKRA
 - Пренапонска заштита RU 3a, ISKRA
 - Роторска заштита RE-50, ISKRA
 - Кућишна заштита трансформатора IR 2, ISKRA
- Бухолц трансформатора
- Контактни термометар трансформатора

Заштите далековода 110 kV и 35 kV:

- Микропроцесорске заштите далековода 110 kV ABB REL 511, за три далековода.
- Микропроцесорске заштите далековода 35 kV ABB REL 505, за шест далековода.

Трансформаторске заштите - регулациони трансформатор:

- Микропроцесорске заштите ABB RET 521,
- Електромеханичке заштите:
 - Диференцијална заштита блока RD 20 T, ISKRA
 - Прекострујна заштита 110 kV RI 130, ISKRA
 - Кућишна заштита трансформатора IR 2, ISKRA
 - Прекострујна заштита реактансе 2xIR 2+CR, ISKRA
- Бухолц трансформатора
- Бухолц термометар регулационе склопке
- Контактни трансформатора
- Термичка слика

Кућни трансформатори 35/0,4 kV T1 и T2: Тип уређаја RI 4, 2*IR10, IR2

- Прекострујна заштита,
- Краткоспојна заштита,
- Квар кабла.

Заштите далековода 110 kV - железница, Ž06A i Ž06B -, тип уређаја INO 240C

- Краткоспојна заштита,
- Прекострујна заштита,
- Заштита од несиметрије полова прекидача.

ХЕ Увац

Заштите блока генератор-трансформатор:

- Диференцијална заштита генератора 87U, SEL 700G
- 95% земљоспојна заштита статора генератора 64G, SEL 700G
- 95% земљоспојна заштита статора генератора 59N, SEL-2664S
- 100% земљоспојна заштита статора генератора 64S, SEL-2664S
- Земљоспојна заштита ротора генератора 64F, SEL-2664S
- Подимпедантна заштита генератора 21C, SEL 700G
- Заштита од губитка побуде генератора 40, SEL 700G
- Заштита генератора од несиметричног оптерећења 46, SEL 700G
- Термичка заштита статора генератора 49T, SEL 700G
- Заштита генератора од надпобуде 24, SEL 700G
- Заштита од ненамерно укључења прекидача снаге блока INAD, SEL 700G
- Поднапонски условљена прекострујна заштита генератора 51-C, SEL 700G
- Краткоспојна заштита генератора 50, SEL 700G
- Заштита генератора од повратне снаге - моторни режим 32, SEL 700G
- Фреквентна заштита 81, SEL 700G
- Наднапонска заштита генератора 59, SEL 700G
- Бухолц трансформатора
- Контактни термометар трансформатора
- Диференцијална заштита блока 87O, SEL 787
- Заштита генератора од несиметричног оптерећења 46, SEL 787
- Казанска заштита блок трансформатора 50H, SEL 787
- Наднапонска заштита генератора 59, SEL 787

Заштитни уређај трансформатора сопствене потрошње 35/0,4 kV:

- Прекострујна и краткоспојна заштита 50/51, SEL-751
- Земљоспојна заштита 50G, SEL-751

Заштите далековода 110 kV:

- Дистантне заштите далековода 110 kV ASEA RAZOG TZQ 0327 - правац 1110/2 TC Нова Варош
- Дистантне заштите далековода 110 kV ASEA RAZOG TZQ 0327 - правац 1152 TC Сјеница

ХЕ "Кокин Брод"

Заштите блока генератор-трансформатор А и Б:

- Микропроцесорске заштите ABB REG 316*4,
- Електромеханичке заштите:
 - Диференцијална заштита блока RD 20 T, ISKRA
 - Статорска заштита PC 12, ТЕЛА
 - Прекострујна заштита RI 130, ISKRA
 - Пренапонска заштита
 - Бухолц трансформатора
 - Контактни термометар трансформатора

Заштите далековода 110 kV:

- Дистантна заштита далековода 110 kV SEL 421 и резервна прекострујна и земљоспојна заштита и управљачка јединица поља SEL 451 - правац 134/7 ХЕ "Потпећ"
 - дистантна заштита (В зона)
 - усмерена земљоспојна заштита смер напред (67N)
 - прекострујна заштита $I>$ - резервна заштита
 - земљоспојна заштита (50N) - резервна заштита
 - прекострујна заштита (50)
 - прекострујна заштита (50N)
- Дистантна заштита далековода 110 kV SEL 411L и резервна прекострујна и земљоспојна заштита и управљачка јединица поља SEL 451 - правац 1110/1 TC "Нова Варош"
 - подужна диференцијална заштита 87L
 - дистантна заштита (V зона)
 - усмерена земљоспојна заштита смер напред $\rightarrow 3I_0$
 - прекострујна заштита $I>$
 - неусмерена земљоспојна заштита $3I_0>$
 - заштита од укључења на квар (SOTF)
 - несиметрија полова прекидача
 - индикација несиметричног оптерећења $I_2>$
 - прекострујна заштита
 - земљоспојна заштита

- Дистантна заштита далековода 110 kV SEL 421 - правац 134/2 ТС "Сушица"
 - прекострујна, усмерена земљоспојна заштита смер напред $\rightarrow 3I_0$,
 - неусмерена земљоспојна заштита $\rightarrow 3I_0$,
 - несиметрија полова прекидача,
 - индикација несиметричног оптерећења $I_2 >$

Заштите далековода 35кВ:

- Прекострујна заштита RIT 35, ISKRA
- Земљоспојна заштита IR 1, ISKRA

ХЕ "Бистрица"

Заштите блока генератор-трансформатор А и Б:

- Диференцијална заштита трансформатора TG, BBC
- Диференцијална заштита генератора TG, BBC
- Статорска заштита CUN 90C, BBC
- Заштита од несиметричног оптерећења ZH, BBC
- Прекострујна и термичка заштита STf, BBC
- Пренапонска заштита SGn, BBC
- Роторска заштита RBV, BBC
- Кућишна заштита
- Бухолц главног трансформатора
- Контактни термометар главног трансформатора
- Бухолц побудног трансформатора
- Контактни термометар побудног трансформатора

Заштите далековода 220 kV:

- Дистантна заштита далековода 220 kV L3Wys+MT21Y, BBC

Заштите далековода 35 kV:

- Прекострујна заштита MRI 35, TELA
- Земљоспојна заштита IR 1, TELA

Заштите кућног генератора:

- Прекострујна заштита 1IR2+CR2, TELA
- Пренапонска заштита RU3, TELA

Заштите трансформатора сопствене потрошње:

- Прекострујна заштита 1IR2+CR2, TELA
- Бухолц трансформатора

ХЕ "ЗВОРНИК"

Заштите извода 35 kV:

- Прекострујна заштита TZI 1322 Iskra (комада 2)
- Земљоспојна заштита TZI 1305 Iskra (комада 1)
- Прекострујна заштита R3As7 Siemens (комада 1)
- Прекострујна заштита ZG - 03 K32 TN12 N4, GV Sistem (комада 4)
- Нумеричка заштита REF 615 ABB (комада 2)

Заштите регулационог трансформатора PT1 110/35 kV:

- Прекострујна заштита на 110 kV страни MI – 300N K Minel
- Прекострујна заштита на 35 kV страни INO – 340V Energoinvest
- Диференцијална заштита RD20 – 255T Iskra
- Бухолц трансформатора
- Бухолц регулационе склопке
- Контактни термометар

Заштите регулационог трансформатора PT2 110/35 kV:

- Прекострујна заштита на 110 kV страни RI – 130 Iskra
- Прекострујна заштита на 35 kV страни ZG – 03 K32 TN15 N4, GV Sistem
- Диференцијална заштита RD20 – 255N Iskra
- Кућишна заштита IR1 Iskra
- Бухолц трансформатора
- Бухолц регулационе склопке
- Контактни термометар

Заштите далековода 110 kV:

- Дистантна заштита далековода 110 kV 7SL24 Siemens - правац ДВ 103 и ДВ 119/4 (комада 2)
- Дистантна заштита далековода 110 kV Siemens 7SA87 - P1A110325 (основна заштита - комада 2) и Siemens 7SJ85 - P1J442464 (резервна заштита - комада 2) - правац ДВ 106A/5 и ДВ 106Б/5

Заштите МХЕ „Радаљска Бања“:

- Нумерички реле SYMAP

Електричне заштите агрегата А1, А2, А3 и А4:

- Нумеричка генераторска заштита А, тип релеја „Siemens“ 7UM622,
- Нумеричка заштита ГТ блока, тип релеја „Siemens“ 7UT613,
- Нумеричка заштита далековода А, тип релеја „Siemens“ 7SD522,
- Нумеричка генераторска заштита Б, тип релеја „Siemens“ 7UM622,
- Нумеричка заштита далековода Б, тип релеја „Siemens“ 7SJ621.

ХЕ "Овчар Бања"

Заштите далековода 35 kV (306/А, 306/Б, 308 и 309): (SEL 311C и SEL 351A)

- Дистантна заштита, тип релеја SEL 311C
- Прекострујна заштита, тип релеја SEL 351A
- Краткоспојна заштита, тип релеја SEL 351A
- Усмерена земљоспојна заштита, тип релеја SEL 351A

Заштите блока генератор-трансформатор А1 и А2 (SEL 300G и 2xSEL 351A):

- Диференцијална заштита 87, тип релеа SEL 300G
- 95% земљоспојна заштита статора генератора 64G, тип релеја SEL 300G
- 100% земљоспојна заштита статора генератора 64G, тип релеја SEL 300G
- Заштита од повратне снаге генератора 32, тип релеја SEL 300G
- Поднапонски условљена прекострујна заштита 51C, тип релеја SEL 300G
- Заштита од губитка побуде 40, тип релеја SEL 300G
- Прекострујна и краткоспојна заштита 50, тип релеја SEL 300G
- Заштита од несиметричног оптерећења 46, тип релеја SEL 300G
- Пренапонска заштита 59, тип релеја SEL 300G
- Земљоспојна заштита ротора генератора 64F, тип релеа SEL 300G и SEL 2664
- Заштита од преоптерећења, прекострујна и краткоспојна заштита 50, тип релеја SEL 351A (1)
- Пренапонска заштита 59, тип релеја SEL 351A (први)
- Заштита од несиметричног оптерећења 46, тип релеја SEL 351A (први)
-
- Заштита од преоптерећења металног отпорника за уземљење звездишта генератора 50, тип релеја SEL 351A (први)
- Подфреквентна/надфреквентна заштита генератора 81, тип релеја SEL 351A (први)
- Заштита од преоптерећења, прекострујна и краткоспојна заштита 50, тип релеја SEL 351A (други)
- Пренапонска заштита 59, тип релеја SEL 351A (други)
- Заштита од несиметричног оптерећења 46, тип релеја SEL 351A (други)
- Резервна земљоспојна заштита за земљоспојеве у мрежи 35 kV, 50G, тип релеа SEL 351A (други)
- Електромеханичке заштите блок трансформатора, 2 комада 35/6,3 kV, 6,3 MVA - Бухолц, контактни термометар, термичка слика

Заштите спојног поља 35 kV: (2 x SEL 351A)

- Прекострујна заштита, тип релеја SEL 351A (први)
- Краткоспојна заштита, тип релеја SEL 351A (први)
- Земљоспојна заштита, тип релеја SEL 351A (први)

- Прекострујна заштита, тип релеја **SEL 351A** (други)
- Краткоспојна заштита, тип релеја **SEL 351A** (други)
- Земљоспојна заштита, тип релеја **SEL 351A** (други)

ХЕ "Међувршје"

Заштите далековода 35кВ (304, 305, 306 и 307): (SEL 311C и SEL 351A)

- Дистантна заштита, тип релеја **SEL 311C**
- Прекострујна заштита, тип релеја **SEL 351A**
- Краткоспојна заштита, тип релеја **SEL 351A**
- Усмерена земљоспојна заштита, тип релеја **SEL 351A**

Заштите блока генератор-трансформатор А1 и А2 (SEL 300G и 2xSEL 351A):

- Диференцијална заштита 87, тип релеја **SEL 300G**
- 95% земљоспојна заштита статора генератора 64G, тип релеја **SEL 300G**
- 100% земљоспојна заштита статора генератора 64G, тип релеја **SEL 300G**
- Заштита од повратне снаге генератора 32, тип релеја **SEL 300G**
- Поднапонски условљена прекострујна заштита 51C, тип релеја **SEL 300G**
- Заштита од губитка побуде 40, тип релеја **SEL 300G**
- Прекострујна и краткоспојна заштита 50, тип релеја **SEL 300G**
- Заштита од несиметричног оптерећења 46, тип релеја **SEL 300G**
- Пренапонска заштита 59, тип релеја **SEL 300G**
- Земљоспојна заштита ротора генератора 64F, тип релеја **SEL 300G** и **SEL 2664**
- Заштита од преоптерећења, прекострујна и краткоспојна заштита 50, тип релеја **SEL 351A (1)**
- Пренапонска заштита 59, тип релеја **SEL 351A** (први)
- Заштита од несиметричног оптерећења 46, тип релеја **SEL 351A** (први)
- Заштита од преоптерећења металног отпорника за уземљење звездишта генератора 50, тип релеја **SEL 351A** (први)
- Подфреквентна/надфреквентна заштита генератора 81, тип релеја **SEL 351A** (први)
- Заштита од преоптерећења, прекострујна и краткоспојна заштита 50, тип релеја **SEL 351A** (други)
- Пренапонска заштита 59, тип релеја **SEL 351A** (други)
- Заштита од несиметричног оптерећења 46, тип релеја **SEL 351A** (други)
- Резервна земљоспојна заштита за земљоспојеве у мрежи 35 kV 50G, тип релеја **SEL 351A** (други)
- Електромеханичке заштите блок трансформатора, 2 комада 35/6,3 kV, 6,3 MVA - Бухолц, контактни термометар, термичка слика, кућишна заштита трансформатора

Заштите кућног агрегата А3 (SEL 300G):

- Заштита од ненамерног укључења прекидача 50+27, тип релеја SEL 300G
- Заштита од повратне снаге 32R, тип релеја SEL 300G
- Заштита од губитка побуде 40, тип релеја SEL 300G
- Прекострујна заштита са поднапонским условом 50В, тип релеја SEL 300G
- Прекострујна заштита 50, тип релеја SEL 300G
- Заштита од несиметричног оптерећења 46, тип релеја SEL 300G
- Заштита од надпобуде 24, тип релеја SEL 300G
- Пренапонска заштита 59, тип релеја SEL 300G
- 95% статорска заштита 64S, тип релеја SEL 300G
- Фреквентна заштита 81, тип релеја SEL 300G

Заштите спојног поља 35 kV: (2 x SEL 351A)

- Прекострујна заштита, тип релеја SEL 351A (први)
- Краткоспојна заштита, тип релеја SEL 351A (први)
- Земљоспојна заштита, тип релеја SEL 351A (први)
- Прекострујна заштита, тип релеја SEL 351A (други)
- Краткоспојна заштита, тип релеја SEL 351A (други)
- Земљоспојна заштита, тип релеја SEL 351A (други)

Табела 2. Периодично планско одржавање електричних заштита

Овом услугом обухваћено је следеће:

- Испитивања електричних заштита по налогу инспекција,
- Испитивање у току пријема нове опреме,
- Ванредна испитивања електричних заштита пре, у току и после ремонта,
- Испитивање електричних заштита реконструисаних далеководних поља са провером мерних и комнадно сигналних кругова,
- Надзор над међуфазним и пријемним испитивањима,
- Консултантске услуге у вези испитивања и набавке електричних заштита,
- Планска промена софтвера и фирмвера на дигиталним заштитним релејима на новије верзије, са тестирањем коректног рада
- Модификације на системима електричних заштита у складу са објективним потребама наручиоца (промена битних елемената агрегата, резултати нових студија и прорачуна и сл.) – промене конфигурације и параметар сетова, проширивање постојеће конфигурације и сл.
- Обука особља наручиоца за рад и одржавање заштитних релеја и припадајућих софтверских пакета,
- Остале услуге по потреби погона.

Редни број	Назив услуге	Јединица Мере	Оквирна Количина
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Ангажовање експерта из области електроенергетске опреме за периодична одржавање	дан	80

Табела 3. Корективно одржавање електричних заштита

Овом услугом обухваћено је следеће:

- Учествовање у интервенцијама на кваровима на системима електричних заштита,
- Давање стручног мишљења за решавање кварова,
- Учешће у санацији кварова на системима електричних заштита,
- Замена (уградња) заштитних релеја и припадајуће опреме или њихових делова који су претрпели оштећења током кварова и хаварија,
- Испитивање коректне функције замењених заштитних релеја и/или њихових елемената
- Ванредна испитивања електричних заштита након кварова и хаварија,
- Израда извештаја о напред наведеном,
- Давање стручног мишљења у виду елабората и/или студија о узроцима настанка кварова и превентивним и корективним мерама за њихово предупредивање и решавање

Редни број	Назив услуге	Јединица Мере	Оквирна Количина
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Ангажовање експерта из области електроенергетске опреме за корективно одржавање	дан	60

Табела 4. Резервни делови и софтвер

Овом ставком обухваћено је следеће:

- Испорука заштитних релеја, њихових делова и/или припадајуће опреме за којима Наручилац има потребе услед кварова и/или непланираних околности,
- Испорука софтвера за заштитне релеје и/или припадајућу комуникациону опрему за којом Наручилац има објективну потребу, а није предвиђен планским одржавањем.

Редни број	Назив услуге	Јединица Мере	Оквирна Количина
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Резервни делови Јединична цена износи 35 % од збира укупних вредности Табеле 1 - Редовно одржавање електричних заштита	паушал	1

ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗАШТИТНИХ РЕЛЕЈА НА КОЈЕ СЕ НАБАВКА РЕЛЕЈА, ДЕЛОВА ЗА РЕЛЕЈЕ ИЛИ ПРИПАДАЈУЋИ СОФТВЕР ОДНОСЕ ДАТА ЈЕ НАКОН Табеле 1.

ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЏБЕНИЦА

Наручилац ће оквирни споразум закључити само са једним понуђачем, на период до 30.06.2027. године.

Оквирни споразум биће додељен прворангираном понуђачу чија је понуда економски најповољнија по критеријуму цена.

Оквирни споразум ће се закључити на период до 30.06.2027. године, или до датума утрошка уговорених средстава, ако тај датум буде пре истека уговореног рока.

Оквирни споразум ступа на снагу даном достављања средства обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума.

Како се ради о услугама, резервним или другим деловима, опреми и материјалима чији обим није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу и за време важења оквирног споразума, Наручилац је унапред одредио вредност оквирног споразума као процењену вредност јавне набавке, док укупна вредност из понуде представља објективни основ за примену критеријума „економски најповољнија понуда по критеријуму цена“ и служи искључиво за вредновање и рангирање понуда по том основу, и то на основу количина и потреба које је Наручилац као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања конкурсне документације.

Стране у споразуму су сагласне да је обим услуга у Обрасцу структуре цене оквиран за време важења Оквирног споразума, те да су дозвољена одређена одступања од оквирних количина, уз сагласност надлежних, с тим да се укупна вредност Оквирног споразума не може премашити.

I. Општа правила издавања наруџбеница

Након ступања на снагу оквирног споразума и у року трајања истог, када настану потребе Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће, на основу и у складу са одредбама закљученог оквирног споразума, sukcesивно издавати и пружаоцу услуга упућивати појединачне наруџбенице.

Наруџбенице припремају одговорна лица за праћење извршења оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице, свако за своју организациону целину.

Начин достављања наруџбеница је поштом на адресу пружаоца услуга и електронском поштом, у електронском облику, на е-маил адресу коју ће пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању наруџбенице путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем наруџбенице, што је пружалац услуге дужан и да учини.

Пружалац услуга је обавезан по ступању Наруџбенице на снагу у наведеном року, изврши своју обавезу по оквирном споразуму дефинисану том Наруџбеницом.

II. Процедура издавања наруџбенице за услугу редовног одржавања

За потребе редовног одржавања електричних заштита, Наручилац ће издавати наруџбенице сходно потребама за извршење услуга, на основу којих ће пружалац услуга, извршавати захтеване услуге, чија вредност је већ у оквирном споразуму јасно дефинисана.

III. Процедура издавања наруџбеница за услуге периодично планског одржавања

За сваку конкретну услугу периодичног планског одржавања електричних заштита, процедура издавања појединачних наруџбеница, започиње Позивом за издавање наруџбенице упућеним пружаоцу услуга.

Наручилац, полазећи од својих реалних потреба и узимајући у обзир врсту и обим услуге, у Позиву за издавање наруџбенице ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. рок за достављање Одговора на позив за издавање наруџбенице
4. рок извршења услуге.

Начин достављања Позива је путем електронске поште, у електронском облику на е-маил адресу коју ће пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању Позива путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем Позива, што је Пружалац услуге дужан и да учини.

Пружалац услуге ће у року наведеном у Позиву доставити Наручиоцу Одговор на позив за издавање наруџбенице у ком ће навести потребан број радних дана за извршење захтеване услуге и, по потреби, предложити други рок извршења услуге.

Наручилац задржава право да са пружаоцем услуга изврши усаглашавање потребног броја радних дана и рока извршења услуге ако процени да нису у сразмери са врстом и обимом услуге.

Након постизања сагласности по питању потребног броја радних дана и рока извршења услуге, Наручилац ће издати и пружаоцу услуге доставити Наружбеницу у којој ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. потребан број радних дана за извршење услуге
4. јединичну цену услуге у складу са закљученим оквирним споразумом
5. укупну цену услуге
6. рок извршења услуге
7. податак да ли према Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС" број: 54/2010), конкретна услуга припада или не области грађевинарства.

Уколико Наручилац и Пружалац услуге не постигну сагласност о потребном броју радних дана и року извршења услуге, Наручилац задржава право да одустане од сваке појединачне услуге.

Пружалац услуга је обавезан да одмах по ступању Наружбенице на снагу започне пружање услуге и изврши је у усаглашеном року, односно року наведеном у Наружбеници.

IV. Процедура издавања наруџбеница за услуге корективног одржавања

За сваку конкретну услугу корективног одржавања електричних заштита, процедура издавања појединачних наруџбеница, започиње Позивом за издавање наруџбенице упућеном пружаоцу услуга.

Наручилац, полазећи од својих реалних потреба и узимајући у обзир врсту и обим услуге, у Позиву за издавање наруџбенице ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. рок за достављање Одговора на позив за издавање наруџбенице
4. рок извршења услуге.

Начин достављања Позива је путем електронске поште, у електронском облику на е-маил адресу коју ће пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању Позива путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем Позива, што је Пружалац услуге дужан и да учини.

Пружалац услуге ће у року наведеном у Позиву доставити Наручиоцу Одговор на позив за издавање наруџбенице у ком ће навести потребан број радних дана за извршење захтеване услуге и, по потреби, предложити други рок извршења услуге.

Наручилац задржава право да са пружаоцем услуга изврши усаглашавање потребног броја радних дана и рока извршења услуге ако процени да нису у сразмери са врстом и обимом услуге.

Након постизања сагласности по питању потребног броја радних дана и рока извршења услуге, Наручилац ће издати и пружаоцу услуге доставити Наружбеницу у којој ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. потребан број радних дана за извршење услуге
4. јединичну цену услуге у складу са закљученим оквирним споразумом
5. укупну цену услуге
6. рок извршења услуге
7. податак да ли према Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС" број: 54/2010), конкретна услуга припада или не области грађевинарства.

Уколико Наручилац и Пружалац услуге не постигну сагласност о потребном броју радних дана и року извршења услуге, Наручилац задржава право да одустане од сваке појединачне услуге.

Пружалац услуга је обавезан да одмах по ступању Наружбенице на снагу започне пружање услуге и изврши је у усаглашеном року, односно року наведеном у Наружбеници.

V. Процедура издавања наруџбеница за резервне делове и софтвер

Уколико се, приликом пружања услуга одржавања електричних заштита и њихових делова, услед кварова или дисфункционалности, укаже потреба за заменом појединих заштитних релеја, њихових делова или припадајућег софтвера, специфицираних јасно у овој Техничкој спецификацији, Наручилац процедуру започиње Позивом за издавање наруџбенице упућеним пружаоцу услуга где наводи јасно:

1. назива и опис заштитног релеја, резервног дела или припадајућег софтвера који се тражи,
2. техничке карактеристике добара која се траже,
3. количине добара која се траже,
4. рока испоруке добра,

5. рока за достављање Одговора на позив за издавање наруџбенице.

Начин достављања Позива је путем електронске поште, у електронском облику на e-mail адресу коју ће Пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању Позива путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем Позива, што је Пружалац услуга дужан и да учини.

Пружалац услуга ће у року наведеном у Позиву за издавање наруџбенице доставити Одговор на позив за издавање наруџбенице у ком ће навести:

1. називе и описе добара која нуди,
2. техничке карактеристике добара која нуди,
3. количине добара која нуди,
4. јединичне цене добара која нуди без ПДВ,
5. укупну цену добара која нуди без ПДВ,
6. рок испоруке добара.

Наручилац задржава право да са пружаоцем услуга изврши усаглашавање понуђене цене добара и рока испоруке, ако процени да нису у складу са тржишним ценама и условима Оквирног споразума и Позива за издавање наруџбенице.

Након постизања сагласности по питању цене и рока испоруке, Наручилац ће издати и пружаоцу услуге доставити Наружбеницу у којој ће навести:

1. спецификацију добара која се траже са називима, описима, техничким карактеристикама и количинама,
2. јединичне цене и вредност добара без ПДВ
3. укупну вредност добара без ПДВ
4. рок испоруке добара.

Уколико Наручилац и Пружалац услуга не постигну сагласност о цени добара и року испоруке истих, Наручилац задржава право да одустане од сваке појединачне набавке.

КОЛИЧИНЕ

Количине услуга за редовно одржавање електричних заштита су јасно одређене и наведене у овој Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене.

Количине услуга за периодично планско и корективно одржавање електричних заштита, као и за резервне делове и софтвер, у Обрасцу структуре цене, због непредвидивости појаве кварова и отказа опреме као и потреба одржавања система на захтеваном нивоу поузданости, дате су оквирно, те су дозвољена одређена одступања од оквирних количина, уз сагласност надлежних, с тим да се укупна вредност Оквирног споразума не може премашити.

КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Спецификација са описима предметних услуга, резервних делова и софтвера, дата је у Обрасцу структуре цене.

Наручилац захтева од Пружаоца услуга:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања оквирног споразума и издатих наруџбеница увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица Наручиоца, који се односе на те услуге;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом;
- да са овлашћеним представником Наручиоца, након сваке извршене услуге сачини Записник о пруженим услугама, којим ће се констатовати извршење услуге или, након сваке испоруке резервних делова и софтвера, сачини Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара којим ће се констатовати пријем испоручених добара.

Радници који су непосредно ангажовани на пружању услуга морају бити професионално оспособљени за обављање свих наведених услуга.

РОК ИЗВРШЕЊА НАБАВКЕ

Услуге ће се вршити на основу наруџбеница које ће у току трајања оквирног споразума, према сопственим потребама, Наручилац издавати Пружаоцу услуга, у периоду од дана ступања оквирног споразума на снагу до 30.06.2027. године или до датума утрошка уговорених финансијских средстава ако тај датум буде пре истека уговореног временског рока.

Количину и динамику пружања услуга утврђује Наручилац, у складу са својим стварним потребама.

Рокове извршења појединачних услуга и рокове испоруке добара, Наручилац ће одређивати појединачно издатим Наружбеницама у складу са Оквирним споразумом.

У нарочито оправданим случајевима, тј. у случајевима када кварови опреме или проблеми са заштитним релејима угрожавају функционисање система, пружалац услуга је обавезан да се, на писани или усмени позив Наручиоца, одазове и интервенише у року који не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) часа од тренутка пријема позива.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу о року, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Пружалац услуга платити уговорну казну у висини одређеној Оквирним споразумом.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење обавеза, на основу оквирног споразума.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА / ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Услуге ће се извршавати у хидроелектранама Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“, и то:

- ХЕ „Бајина Башта“ Бајина Башта (ХЕ „Бајина Башта“ и РХЕ „Бајина Башта“);
- "Лимске ХЕ" Нова Варош (ХЕ "Увац", ХЕ "Потпећ", ХЕ "Бистрица" и ХЕ "Кокин Брод")

- ХЕ "Зворник" Мали Зворник
- ХЕ "Електроморава" Чачак (ХЕ "Овчар Бања" и ХЕ Међувршје").

Уколико се приликом пружања предметних услуга укаже потреба за резервним деловима и/или софтвером, Пружалац услуга ће исте набавити и испоручити, у складу са конкурсном документацијом и оквирним споразумом, на горе наведене локације.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Контролу квалитета и квантитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћених лица за извршење Оквирног споразума и издатих наруџбеница, која ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке.

Квантитативни и квалитативни пријем сваке појединачне услуге врши се окончањем пружања услуге у присуству овлашћених представника за праћење извршења Оквирног споразума и издатих наруџбеница. Квантитативни и квалитативни пријем сваке појединачне услуге констатоваће се Записником о пруженим услугама који потписују овлашћени представници Наручиоца и Пружаоца услуга.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Наручилац је дужан да о томе у року од 2 (словима: два) радна дана од утврђеног недостатка писаним путем обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга о трошку Пружаоца услуга. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Пружалац услуге може бити обавештен одмах усмено, па ће у најкраћем року, најкасније у току следећег радног дана, о томе бити обавештен и писаним путем од стране Наручиоца.

Пружалац услуга се обавезује да недостатке установљене од стране Наручиоца приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони о свом трошку у року од 2 (два) дана од момента пријема рекламације.

Квантитативни и квалитативни пријем добара (резервни делови и софтвер), ако евентуално настане потреба за истим, након испоруке на дефинисано место испоруке, вршиће овлашћена лица Наручиоца за праћење извршења Оквирног споразума и издатих наруџбеница. Квантитативни и квалитативни пријем добара констатоваће се Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара који потписују овлашћени представници Наручиоца и Пружаоца услуга.

Квантитативни и квалитативни пријем добара извршиће се у складу са спецификацијом добара која је саставни део наруџбенице на основу које је извршена испорука.

Квантитативним и квалитативним пријемом добара констатоваће се:

- да ли су испоручене количине у складу са наруџбеницом,
- да ли су добра без видљивих оштећења,
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација,
- да ли квалитет испоручених добара одговара уговореном.

Одговорност за сва оштећења предметних добара настала у току транспорта и истовара сноси искључиво Пружалац услуга.

У случају да дође до одступања од наведеног, пружалац услуга је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена.

Сматра се да је квалитативни и квантитативни пријем добара у потпуности извршен када наручилац и пружалац услуга потпишу Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара који не садржи никакве примедбе које предвиђају додатне обавезе пружаоца услуга по питању предметних добара.

ГАРАНТНИ РОК

Пружалац услуга је дужан да услуге које су предмет набавке обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга гарантује да ће услуге на редовном, периодичном планском (превентивном) и корективном одржавању система електричних заштита, бити високог квалитета и даје гаранцију за све пружене услуге, уграђене резервне делове и софтвер у трајању које не може бити краће од 24 (двадесетчетири) месеца од дана обостраног потписивања одговарајућег записника без примедби.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема услуга већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима, писаним путем, доставити Пружаоцу услуга одмах, а најкасније у року од 2 (два) радна дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 2 (два) радна дана од пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Пружалац услуга је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

Уколико Пружалац услуга током гарантног рока констатује да је исти квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга, Пружалац услуга је дужан да о свом трошку угради други резервни део.

РАЗЛОЗИ ЗА ИЗМЕНУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Стране у споразуму су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са Законом.

Наручилац може током трајања Оквирног споразума у складу са одредбама чл. 156–162. Закона да измени Оквирни споразум без спровођења поступка јавне набавке.

У случају измене Оквирног споразума Наручилац је дужан да обавештење о измени Оквирног споразума објави на Порталу јавних набавки у року од 10 (десет) дана од дана измене.

Наручилац може да дозволи промену битних елемената Оквирног споразума из објективних разлога као што су:

- дејство више силе;
- измене важећих законских прописа, подзаконских и других правних аката;
- мере државних органа;
- промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима;
- изузетне – екстремне и неубичајене временске прилике за место и време извршења оквирног споразума;
- неубичајено дуго поступање, односно не поступање, надлежног судског, управног или извршног органа у доношењу акта од којег зависи почетак, наставак или окончање уговорних обавеза (грађевинска дозвола, сагласност, пресуда, ...);
- неочекивано кашњење у извршењу уговора чији је уговорни производ услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза добављача (извођење радова касни по једном уговору, па надзор над извођењем тих радова, који је предмет другог уговора, такође, касни);
- поступање трећих лица без кривице Страна у споразуму;

- прекид извршења услуга изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Стране у споразуму;
- неопходност измена у начину и роковима поступања Наручиоца и/или Пружаоца услуга у извршењу оквирног споразума, по налогу надлежног органа, нпр. инспекције, министарства и сл;
- немогућност ЕПС АД да у првобитно планираном року, због околности које су наступиле независно од воље ЕПС АД, изврши своје уговорне обавезе из оквирног споразума које су услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза друге стране у споразуму, нпр. да обезбеди одговарајући хардвер јер поступак набавке истог, није успео због тога што није било понуда, или зато што неочекивано дуго траје поступак по заштити права,... да обезбеди одговарајуће подлоге за студије или пројекте, јер поступак израде и/или прибављања истих неочекивано дуго траје, а ЕПС АД је на време покренуо одговарајуће активности за прибављање истих;
- објективна спреченост Пружаоца услуга да у уговореном року и на уговорени начин почне, настави или оконча извршење својих обавеза, због неочекиваног одступања података о техничким карактеристикама познатих у фази израде конкурсне документације од података утврђених тек у фази извршења оквирног споразума, зато што су се подаци, изменили, или зато што су могли бити јасно и детаљно утврђени тек након стручних налаза и анализа у фази извршења оквирног споразума;
- правилна примена пореских прописа, као и правилног фактурисања и плаћања;
- наступање промењених околности у смислу члана 133. ЗОО, односно ако после закључења оквирног споразума наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне стране у споразуму, или ако се због њих не може остварити сврха оквирног споразума, а у једном и у другом случају у тој мери да је очигледно да оквирни споразум више не одговара очекивањима страна у споразуму и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је;
- кадровске промене, због којих је настала потреба измене лица за праћење извршења оквирног споразума,

односно разлога предвиђених посебним прописима.

Пружалац услуга је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Наручиоца о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 154-162. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

Наручилац:

Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд 103920327

Назив поступка:

Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

Референтни број:

JH/2100/0153/2025 (ЈАНА 2229/2025)

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Део конкурсне документације који је генерисан путем Портала у случају када је наручилац означио опцију аутоматског рангирања понуда на Порталу јавних набавки

Назив предмета / партије: **Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Изабран начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив:	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ
Јединица мере:	календарски дан
Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:	Понуда мора да важи најмање 60 (словима: шездесет) календарских дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.
Ограничења:	☒ Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди Минимална дозвољена вредност: 60,00 ☐ Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди
Назив:	ГАРАНТНИ РОК
Јединица мере:	месец
Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:	Пужалац услуга је дужан да услуге које су предмет набавке обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима. Пужалац услуга гарантује да ће услуге на редовном, периодичном планском (превентивном) и корективном одржавању система електричних заштита, бити високог квалитета и даје гаранцију за све пружене услуге, уграђене резервне делове и софтвер у трајању које не може бити краће од 24 (двадесетчетири) месеца од дана обостраног потписивања одговарајућег записника без примедби.
Ограничења:	☒ Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди Минимална дозвољена вредност: 24,00 ☐ Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Напомена: У овом делу наведени су остали захтеви набавке који нису претходно наведени као критеријуми за доделу уговора, а понуђач мора на њих да одговори приликом попуњавања електронског обрасца понуде. Ти захтеви могу да се односе на захтеве набавке, које наручилац сматра релевантним за закључење уговора и који се могу нумерички исказати-

Резервни критеријуми

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Примена жреба

Уколико ни после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда, у складу са чланом 144. став 6. Закона о јавним набавкама, биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству Понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти понуђени гарантни рок. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен оквирни споразум о јавној набавци, односно биће изабран Одлуком о закључењу Оквирног споразума.

Наручилац ће сачинити записник о спроведеном поступку јавног жреба и исти ће доставити свим Понуђачима који су учествовали у поступку.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

Назив поступка: Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

Референтни број: ЈН/2100/0153/2025 (ЈАНА 2229/2025)

1. Основи за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела	
Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 1)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за: (1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела; (2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ролског односа и превоза лица у ролском односу.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: Правна лица и предузетници: 1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ролског односа и превоза лица у ролском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика). 2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односни пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ролског односа и превоза лица у ролском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита. 3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или

одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине, председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примања мита у обављању привредне делатности; кривично дело давања мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца.

Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивао за следећа кривична дела:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризма, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку набавке који се и даље примењује?

1.2. Порези и доприноси

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 2) Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све

настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2), прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

	Питање у изјави
Порези	Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?
Доприноси	Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?

1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

	Питање у изјави
Повреда обавеза у области животне средине	Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?
Повреда обавеза у области социјалног права	Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?
Повреда обавеза у области радног права	Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?

1.4. Сукоб интереса

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке?

1.5. Непримерен утицај на поступак

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, да није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку

набавке као и да није доставио обманоујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?

1.6. Тежак облик непрофесионалног поступања

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 2)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке
Додатни опис критеријума:	У складу с чланом 112. Закона о јавним набавкама Наручилац ће искључити привредног субјекта из поступка јавне набавке ако: утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања?

1.7. Договори у циљу нарушавања конкуренције

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 3)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда.
Додатни опис критеријума:	У складу с чланом 112. Закона о јавним набавкама Наручилац ће искључити привредног субјекта из поступка јавне набавке ако: утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције?

1.8. Претходно учешће у припреми поступка набавке

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 4)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да постоји нарушавање конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. Закона о јавним набавкама, која не може да се отклони другим мерама.
Додатни опис критеријума:	У складу с чланом 112. Закона о јавним набавкама Наручилац ће искључити привредног субјекта из поступка јавне набавке ако: утврди да постоји нарушавање конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. овог закона, која не може да се отклони другим мерама

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је привредни субјект или са њим повезано лице био укључен у припрему поступка набавке?

2. Технички и стручни капацитет

2.1. Техничка средства и мере за обезбеђивање квалитета

Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Додатни опис критеријума:	УСЛОВ БРОЈ 1: Да је Привредни субјект овлашћен за пружање услуга које су предмет јавне набавке на микропроцесорским уређајима релејне заштите произвођача „АББ“. УСЛОВ БРОЈ 2: Да је Привредни субјект овлашћен за пружање услуга које су предмет јавне набавке на микропроцесорским уређајима релејне заштите произвођача „Сиџментс“. УСЛОВ БРОЈ 3: Да је Привредни субјект ауторизовани представник и интегратор заштитних уређаја произвођача „Сцхвентзер Енџинееринг Лабораториес (СЕЛ)“.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Овај критеријум доказује се достављањем описа техничких средстава и мера које привредни субјект користи за обезбеђивање квалитета. ДОКАЗИ за УСЛОВ број 1: Ауторизација/овлашћење/потврда произвођача микропроцесорских уређаја релејне заштите „АББ“, којом се Привредни субјект овлашћује да врши услуге које су предмет ове јавне набавке на заштитним уређајима њихове производње. ДОКАЗИ за УСЛОВ број 2: Ауторизација/овлашћење/потврда произвођача микропроцесорских уређаја релејне заштите „Сиџментс“, којом се Привредни субјект овлашћује да врши услуге које су предмет ове јавне набавке на заштитним уређајима њихове производње. ДОКАЗИ за УСЛОВ број 3: Ауторизација/овлашћење/потврда произвођача микропроцесорских уређаја релејне заштите „Сцхвентзер Енџинееринг Лабораториес (СЕЛ)“, да је Привредни субјект ауторизовани представник и интегратор њихових заштитних уређаја.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Привредни субјект се користи следећим техничким средствима и мерама за обезбеђивање квалитета:</i>

Услови
УСЛОВ БРОЈ 1: Да је Привредни субјект овлашћен за пружање услуга које су предмет јавне набавке на микропроцесорским уређајима релејне заштите произвођача „АББ“.
УСЛОВ БРОЈ 2: Да је Привредни субјект овлашћен за пружање услуга које су предмет јавне набавке на микропроцесорским уређајима релејне заштите произвођача „Сиџментс“.
УСЛОВ БРОЈ 3: Да је Привредни субјект ауторизовани представник и интегратор заштитних уређаја произвођача „Сцхвентзер Енџинееринг Лабораториес (СЕЛ)“.

2.2. Образовне и стручне квалификације	
Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Додатни опис критеријума:	Да привредни субјект има запослене или радно ангажоване по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), најмање 3 (три) дипломирана инжењера електротехнике или мастера електротехнике, са најмање 5 година радног искуства на пословима испитивања, подешавања или пуштања у рад система релејних заштита на хидроагрегатима снаге 10 MW и више, средњенапонским постројењима напонског нивоа 10 кВ и/или 35 кВ и високонапонским постројењима напонског нивоа 110 кВ и/или 220 кВ.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Овај критеријум доказује се достављањем образовне и стручне квалификације пружаоца услуга или извођача радова или њиховог руководиоца особља. Докази: 1. Фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или МЗА), којом се потврђује да су запослени радници запослени код Привредног субјекта - за лица у радном односу. 2. Фотокопија важећег Уговора о ангажовању - за лица ангажована ван радног односа. 3. Фотокопија дипломе о стеченој стручној спреми, за захтеване извршиоце. 4. Радна биографија захтеваног извршиоца са јасно наведеним референцама, дата на меморандуму Привредног субјекта, потписана и оверена, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, из које се може јасно утврди тражено искуство.
Питање / тражени подаци у изјави:	Следеће образовне и стручне квалификације поседују: а) пружалац услуга или сам извођач и/или б) његово руководиоца особље:

Врста квалификације	Опис захтева
Квалификације пружаоца услуга / извођача	Да привредни субјект има запослене или радно ангажоване по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), најмање 3 (три) дипломирана инжењера електротехнике или мастера електротехнике, са најмање 5 година радног искуства на пословима испитивања, подешавања или пуштања у рад система релејних заштита на хидроагрегатима снаге 10 MW и више, средњенапонским постројењима напонског нивоа 10 кВ и/или 35 кВ и високонапонским постројењима напонског нивоа 110 кВ и/или 220 кВ.

УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Део конкурсне документације који се формира путем Портала

Подаци о наручиоцу

Наручилац:	Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд
Порески идентификациони број (ПИБ):	103920327
Адреса:	Балканска 13 11000 Београд
Интернет страница:	http://www.eps.rs/

Основни подаци о поступку

Назив поступка:	Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ
Референтни број:	JH/2100/0153/2025 (ЈАНА 2229/2025)
Врста поступка:	Отворени поступак
Врста предмета набавке:	Услуге
Опис:	Предмет јавне набавке услуга су редовно, периодично планско (превентивно) и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку „Дринско-Лимске ХЕ“, као и испорука резервних делова и софтвера за системе електричних заштитанза којима се јави потреба услед квара или непредвиђених околности, које нису обухваћене планским одржавањем. Детаљни подаци о предмету набавке са описима и оквирним количинама дати су у Обрасцу структуре цене и Техничкој спецификацији услуга.
Рок за подношење:	23.01.2026 08:00

Карактеристике поступка јавне набавке (инструменти и технике)

Закључује се оквирни споразум са једним привредним субјектом.

Опис предмета / партија

Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

Опис набавке:

Предмет јавне набавке услуга су редовно, периодично планско (превентивно) и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку „Дринско-Лимске ХЕ“, као и испорука резервних делова и софтвера за системе електричних заштитанза којима се јави потреба услед квара или непредвиђених околности, које нису обухваћене планским одржавањем.

Детаљни подаци о предмету набавке са описима и оквирним количинама дати су у Обрасцу структуре цене и Техничкој спецификацији услуга.

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Електронска комуникација и размена података на Порталу јавних набавки

У поступку се захтева електронска комуникација.

Понуда / пријава се подноси путем Портала јавних набавки на начин описан у овом упутству.

Корисник заинтересован за поступак јавне набавке комуницира са наручиоцем искључиво путем Портала јавних набавки.

Корисник Портала јавних набавки може да се заинтересује за објављен поступак јавне набавке тако што је преузео конкурсну документацију или означио своју заинтересованост.

Документацији у овом поступку јавне набавке на Порталу јавних набавки приступа се на страници поступка:

<https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-eo/342557>

Рађње у поступку јавне набавке које можете спроводити на тој страници поступка:

- слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у документацији о набавци
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- формирање групе понуђача
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- припрема и подношење понуде
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- попуњавање е-Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- додела права на поступак (лицу у привредном субјекту)
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- слање захтева за заштиту права
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- додела овлашћења пуномоћнику за заступање у поступку заштите права
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Привредни субјект може путем Портала јавних набавки да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, и то најкасније 6 дана пре истека рока за подношење.

Сандуче електронске поште у поступку

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Корисник заинтересован за поступак током трајања поступка јавне набавке путем сандучета електронске поште на Порталу добија следеће информације:

- Измене конкурсне документације
- Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци
- Измене електронског каталога
- Одлука о додели / обустави
- Објављени огласи о јавној набавци

Корисник односно привредни субјект који учествује у поступку кроз сандуче путем Портала прима:

- Потврда о успешно поднетој понуди / пријави
- Потврда о успешно поднетој измени / допуни понуде / пријаве
- Потврда о опозиву понуде / пријаве
- Позив за подношење понуда
- Позив за учешће у е-лицитацији
- Записник о отварању понуда

Корисник прима копије порука и на адресу е-поште са којом се регистровао на Порталу.

Припремање и подношење понуде / пријаве

Привредни субјект сачињава понуду/пријаву на Порталу јавних набавки према структури и садржини коју је дефинисао Наручилац приликом припреме поступка јавне набавке на Порталу.

Привредни субјект који подноси понуду / пријаву мора да буде регистрован на Порталу са најмање једним, а пожељно више корисника (односно корисничких налога).

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду осим у случају када је дозвољено или се захтева подношење понуде са варијантама.

Детаљно упутство о припреми понуде путем Портала:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Рок за подношење понуда или пријава: 23.01.2026 08:00

Језици на којима понуде или пријаве могу бити поднете: Српски

Изјава о интегритету

У обрасцу понуде/пријаве понуђач/кандидат мора изјавом о интегритету да потврди под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду/пријаву поднео независно, без договора са другим понуђачима/кандидатима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди/пријави.

Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве

На страници поступка јавне набавке на Порталу привредни субјект може да креира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве.

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде / пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају путем Портала јавних набавки. Сви чланови групе треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки.

Више о формирању групе привредних субјеката:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката.

У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве.

Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача на Порталу јавних набавки треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати.

Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема понуде / пријаве са подизвођачем

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве путем Портала.

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:

- 1) податке о подизвођачу (*назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт*).
- 2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (*по предмету или у количини, вредности или проценту*).
- 3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве

Привредни субјект учитава документе понуде / пријаве према дефинисаној структури. Подржани формати и величина докумената прописани су Упутством за коришћење Портала јавних набавки. У случају да поједини документ превазилази величину омогућену на Порталу јавних набавки, препоручено је коришћење компресије докумената или дељење документа у мање делове и учитавање мањих и/или компресованих докумената на Портал јавних набавки.

Документе које учитава у оквиру понуде / пријаве привредни субјект не сме да криптује. Портал јавних набавки криптује понуде / пријаве и њихове делове и чува тајност садржине понуда / пријава као и информацију о идентитету привредног субјекта до датума и времена отварања понуда.

Привредни субјект може да припрема, учитава на Портал (*Страница поступка → Понуде или Пријаве → Припрема документације*) документе које намерава да прилаже у оквиру понуде / пријаве.

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Наручилац је дефинисао да уз понуде / пријаве за предмет / партије захтева следеће документе.

За предмет / партију: Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

Образац понуде / пријаве - Портал аутоматски формира попуњени образац понуде / пријаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Образац структуре понуђене цене - Образац структуре понуђене цене се попуњава у складу са датим упутством испод табеле Обрасца.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта - Портал аутоматски формира попуњени образац Изјаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача наведени су у посебном поглављу ових Упутстава.

Уз сваки тражени документ привредни субјект може да учита више докумената, ако се документ састоји од више делова.

Приликом учитавања докумената на Портал јавних набавки привредни субјект на Порталу означава да ли је поједини документ понуде поверљив (у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама), наводи правни основ на основу којег су документи означени поверљивим и образлаже разлог(е) поверљивости. У случају да одређени документ има само поједине делове поверљиве, пре учитавања тог документа на Портал, потребно је да привредни субјект издвоји поверљиве делове у засебни документ, означи га поверљивим, и тако га учита на Портал јавних набавки. Делове који нису поверљиви, потребно је раздвојити у засебни документ или документе и тако их учитати на Портал јавних набавки. Нити један део електронске понуде / пријаве не потписује се, није потребан печат нити је потребно скенирање докумената.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта попуњава се електронски на Порталу.

Део конкурсне документације Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством формиран је путем Портала и приложен конкурсној документацији.

Начин попуњавања е-Изјаве путем Портала:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Попуњавање Изјаве путем Портала, према дефинисаним критеријумима спроводи се на страници поступка под *Пријаве / Понуде* → *Нова Изјава или Изјаве у припреми* за ажурирање изјаве.

Чланови групе, подизвођачи или други субјекти чије калацитете привредни субјект користи попуњавају сваки своју е-Изјаву, а привредни субјект може да преузме попуњену е-Изјаву путем Портала и да ју приложи уз понуду / пријаву.

Делови понуде / пријаве које није могуће доставити електронским путем

У случају да део или делове понуде / пријаве није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки (в. члан 45. став 3. Закона о јавним набавкама), привредни субјект је дужан да наведе у понуди / пријави тачан део или делове понуде / пријаве које подноси средствима која нису електронска.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем поште, курирске службе или непосредно, у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу да утврди да се први пут отвара.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси на адресу:

**Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд Огранак "Дринско - Лимске
хидроелектране" Бајина Башта**

Трг Душана Јерковића број 1

Србија

Са назнаком:

**Део понуде / пријаве за јавну набавку: Редовно, превентивно и корективно одржавање система
електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

Референтни број: ЈН/2100/0153/2025 (ЈАНА 2229/2025)

Број понуде:

НЕ ОТВАРАТИ

Приликом припреме понуде / пријаве на Порталу, привредни субјект наводи део или делове понуде / пријаве које ће доставити не-електронским начинима.

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде / пријаве подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и навести називе и адресу свих чланова групе.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **23.01.2026 до 08:00 часова**.

Наручилац ће привредном субјекту предати потврду пријема. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема.

Део или делове понуде / пријаве које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда / пријава, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се понуде / пријаве могу подносити, сматраће се неблаговременим. Неблаговремени део или делове понуде / пријаве Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворене Понуђачу, са назнаком да су поднети неблаговремено.

Попуњавање обрасца понуде

Предмет / Партија: **Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив: **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Понуда мора да важи најмање 60 (словима: шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

Минимална дозвољена вредност: **60,00**

Назив: **ГАРАНТНИ РОК**

Јединица мере: **месец**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Пружалац услуга је дужан да услуге које су предмет набавке обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга гарантује да ће услуге на редовном, периодичном планском (превентивном) и корективном одржавању система електричних заштита, бити високог квалитета и даје гаранцију за све пружене услуге, уграђене резервне делове и софтвер у трајању које не може бити краће од 24 (двадесетчетири) месеца од дана обостраног потписивања одговарајућег записника без примедби.

Минимална дозвољена вредност: **24,00**

Резервни критеријуми

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Примена жреба

Уколико ни после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда, у складу са чланом 144. став 6. Закона о јавним набавкама, биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству Понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти понуђени гарантни рок. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен оквирни споразум о јавној набавци, односно биће изабран Одлуком о закључењу Оквирног споразума.

Наручилац ће сачинити записник о спроведеном поступку јавног жреба и исти ће доставити свим Понуђачима који су учествовали у поступку.

Рок и начин плаћања

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Пружалац услуге ће фактурисање вршити Наручиоцу за извршени обим посла по основу издатих наруџбеница, у складу са обрасцем структуре цене, на основу одговарајућих Записника о пруженим услугама или Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Пружалац услуге се обавезује да, по извршењу услуга/испоруке добара, испостави исправну фактуру Наручиоцу, у року од (пет) дана од дана обостраног потписивања Записника о извршеним услугама/Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара, од стране овлашћених представника Пружаоца услуга и Наручиоца, на којем је наведен број и датум оквирног споразум и наруџбеница на основу које је формиран записник, датум извршења услуга, као и обим извршених услуга, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

Одговарајући Записник о извршеним услугама/Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, потписан без примедби од стране од стране овлашћених представника Пружаоца услуга и Наручиоца је обавезан прилог који се доставља уз сваку фактуру.

Фактура се испоставља у РСД.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ФАКТУРА

Фактуре треба да садрже све елементе предвиђене одредбама члана 42. Закона о ПДВ-у важећим у Републици Србији.

Фактуре, са обавезним прилогом, морају бити достављене кроз систем електронских фактура уз навођење е-маил адресе Наручиоца: ефактура.длхе@епс.рс

Фактура мора да гласи на Наручиоца:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

ЈБКИС: 83175

У испостављеним фактурама Пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива услуга из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене), у супротном фактура ће се сматрати неисправном. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самој фактури навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуге је обавезан да уз фактуру достави прилог са упоредним прегледом назива из фактуре са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање услуга и добара који су предмет овог оквирног споразума и издатих наруџбеница на основу оквирног споразума, Наручилац ће вршити у динарима, на текући рачун Пружаоца услуге, за извршене уговорене обавезе, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно од дана издавања електронске фактуре, које морају бити издате у складу са дефинисаним начином фактурисања у члановима 4. и 5. Уговора.

У случају да Подизвођач не захтева директно плаћање:

Наручилац ће након плаћања Пружаоцу услуге, затражити од Пружаоца услуге да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача којом он потврђује да му је извршено плаћање његових потраживања

Пружалац услуге се обавезује да након сваког појединачног плаћања од стране Наручиоца за део посла које изврши Подизвођач, у року од 60 дана, достави доказе Наручиоцу (потврда банке о извршеном преносу средстава на рачун Подизвођача) као и изјаву Подизвођача да је Пружалац услуге извршио плаћање Подизвођачу његових потраживања, те уколико Пружалац услуге не поступи на наведени начин и у наведеном року, Наручилац ће против Пружаоца услуге, у складу са чланом 131. Закона поднети предлог за покретање прекршајног поступка Канцеларији за јавне набавке у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана истека наведеног рока од 60 дана.

У случају да Подизвођач захтева директно плаћање:

Наручилац ће Подизвођачу извршити плаћање извршеног посла на текући рачун Подизвођача за посао које је он извршио, сукцесивно, након сваке појединачног извршења посла, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно издавања електронске фактуре.

Понуда мора бити важећа 60 дана од дана отварања понуда.

Након уноса свих података привредни субјект генерише образац понуде / пријаве и може да прегледа податке понуде / пријаве пре него поднесе понуду / пријаву.

Начин измене и допуне понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Начин опозива понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Средства обезбеђења за озбиљност понуде

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

ПОСЕБАН ДЕО ПОНУДЕ

МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач, као посебан део понуде, доставља:

1. бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:
 - ▣ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и
 - ▣ евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;
2. менично писмо – овлашћење којим Понуђач овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 3(словима: три)% од вредности понуде (без ПДВ), са роком важења најмање 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу и
5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде у случају да Понуђач:

- одустане од своје понуде у року важења понуде,
- не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама,
- неосновано одбије да закључи оквирни споразум или
- не достави обезбеђење за извршење оквирног споразума.

Средства обезбеђења за озбиљност понуде Председник Комисије враћа:

- понуђачу који је након истека важности понуде одбио да продужи важност понуде, одмах након истека важности понуде и пријема изјашњења понуђача о истом;
- понуђачима чије су понуде оцењене као неприхватљиве – након коначности одлуке о закључењу оквирног споразума / одлуке о обустави поступка, односно одлуке о поништењу поступка;
- понуђачу са којим је закључен оквирни споразум – након закључења оквирног споразума и достављања средства обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума;

- осталим понуђачима чија је понуда оцењена као прихватљива – након закључења оквирног споразума са изабраним понуђачем;
- уколико је део понуде поднет неблаговремено и
- уколико је део понуде поднет благовремено а понуда није поднета путем Портала јавних набавки

Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде није достављено у складу са документацијом о набавци, сматраће се да нису испуњени услови за закључење оквирног споразума, па ће понуда у складу са чланом 144. став 1. тачка 4) ЗЈН, бити одбијена као неприхватљива.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Служба за набавке, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: „ПОСЕБАН ДЕО ПОНУДЕ - Средство обезбеђења за озбиљност понуде за ЈН/2100/0153/2025 - НЕ ОТВАРАТИ“

Средства обезбеђења за извршење уговора

Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора:

- за испуњење уговорних обавеза
- друго

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

Меница као средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума

Изабрани понуђач – Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу у року од максимално 5 (словима: пет) дана од дана закључења оквирног споразума и завођења истог код Наручиоца, а након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима, достави средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума и то:

1. бланко сопствену меницу која је:
 - ☒ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и и
 - ☒ евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења
2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу, на износ од 5 (словима:пет)% од вредности оквирног споразума (без ПДВ), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока испуњења обавеза из оквирног споразума, с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;
4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и

5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Стране су сагласне да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружалаца услуга, поднети на наплату ово средство обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју обавезу из оквирног споразума,
- Пружалац услуга не испуни делимично своју обавезу из оквирног споразума,
- своју обавезу из оквирног споразума не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења оквирног споразума.

По испуњењу обавеза из оквирног споразума, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из оквирног споразума, Наручилац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума Наручиоцу.

НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума, које ће бити достављено у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом лицима задуженим за исправност средстава обезбеђења на следеће е-маил адресе: [срдјан.љујић@епс.рс](mailto:srdjan.ljubic@eps.rs), [бојана.стаменић@епс.рс](mailto:bojana.stamencic@eps.rs) и [александра.дјурић@епс.рс](mailto:aleksandra.djuric@eps.rs), ради провере исправности и усаглашености истог са одредбама Оквирног споразума. Након усаглашавања текста, односно провере исправности достављеног средства обезбеђења, изабрани Понуђач ће бити обавештен о могућности доставе средства обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума, које ће морати да достави у папирној форми преко писарнице Наручиоца са назнаком да исто треба доставити председнику комисије.

Средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума, гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума за ЈН/2100/0153/2025.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈА СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ НАРУЧБЕНИЦЕ

Меница као гаранција за испуњење уговорних обавеза по издатој појединачној наручбеници, само уколико вредност појединачне наручбенице буде већа од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а

Пружалац услуга је обавезан да по основу сваке наручбенице чија је вредност већа од 1.000.000,00 динара без ПДВ, у року од максимално 5 (словима: пет) дана од дана пријема наручбенице, а након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима, достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наручбеници и то:

1. бланко сопствену меницу која је:

- ☒ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и и
- ☒ евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења

2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу, на износ од 10 (словима: десет)% од вредности наруџбенице (без ПДВ), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужи од рока испуњења уговорних обавеза по наруџбеници, с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;

3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга ;

4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и

5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Стране су сагласне да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату ово средство обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју обавезу из наруџбенице,
- Пружалац услуга не испуни делимично своју обавезу из наруџбенице,
- своју обавезу из обавезу из наруџбенице не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења наруџбенице.

По испуњењу уговорних обавеза из наруџбенице, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из наруџбенице, Наручилац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници Наручиоцу.

Приликом достављања средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници, потребно је навести број наруџбенице на коју се односи средство обезбеђења.

НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по основу наруџбенице, које ће бити достављено у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом лицима задуженим за исправност средстава обезбеђења на следеће е-маил адресе: srdjan.ljuzic@eps.rs, bojana.stamениц@eps.rs и aleksandra.djuriц@eps.rs ради провере исправности и усаглашености истог са одредбама оквирног споразума и појединачне наруџбенице. Након усаглашавања текста, односно провере исправности достављеног средства обезбеђења, изабрани Понуђач ће бити обавештен о могућности доставе средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по основу наруџбенице, које ће морати да достави у папирној форми преко писарнице Наручиоца са назнаком да исто треба доставити председнику комисије.

Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници, гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници за ЈН/2100/0153/2025.

Меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по наруџбеници

Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу у року од 5 (словима: пет) дана од дана потписивања завршног Записника којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга/добара према појединачној

наруџбеници, након претходно добијене обавезне сагласности наручиоца на текст средства обезбеђења, достави:

1) Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року по издатој наруџбеници, која је:

▣ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и

▣ евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;

2) менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу, у висини од 5 (словима: пет)% вредности наруџбенице, са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужи од гарантног рока за издату наруџбеницу, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;

3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;

4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и

5) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуга не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном року по основу наруџбенице.

Уколико Пружалац услуга наведено средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници, само у случају ако се исто према наруџбеници доставља.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави Наручиоцу ново средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по издатој наруџбеници.

Приликом достављања средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице, потребно је навести број наруџбенице на коју се односи средство обезбеђења.

Напомена за давање сагласности наручиоца на текст средства обезбеђења

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице, који ће бити достављен у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом лицу за праћење реализације оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице на е-маил адресу која ће бити дефинисана оквирним споразумом, ради провере исправности и усаглашености истог са одредбама оквирног споразума и појединачне наруџбенице. Лице за праћење реализације оквирног споразума ће након усаглашавања текста, односно пријема потврде исправности од надлежних из Службе за финансијске послове, обавестити изабраног понуђача о могућности доставе средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице, гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице за ЈН/2100/0153/2025.

Отварање понуда / пријава

Подаци везани уз отварање понуда / пријава како је наведено у позиву

Датум: **23.01.2026** Локално време: **10:00**

Место: **31250 Бајина Башта**

Подаци о овлашћеним лицима и поступку отварања:

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају пре почетка поступка јавног отварања доставити комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у поступку, оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћењог од стране законског заступника

Наручилац није искључио јавност из поступка отварања понуда. На страници поступка *Понуде* → *Отварање понуда* понуђач може пратити одбројавање до отварања понуда. Након што Портал отвори понуде формира се записник о отварању понуда који је могуће преузети на страници поступка а истовремено се шаље понуђачима.

Појашњења понуде / пријаве, облик и начин достављања доказа

Након отварања понуда / пријава наручилац може да захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда / пријава, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Ако су подаци или документација, коју је привредни субјект доставио непотпуни или нејасни, наручилац може, поштујући начела једнакости и транспарентности, у примереном року који није краћи од пет дана, да путем Портала јавних набавки захтева од привредног субјекта, да достави неопходне информације или додатну документацију.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора или одлуку о обустави наручилац доноси у року од 30 дана од истека рока за подношење понуда.

Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који указује да је због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН оштећен или би могла да настане штета услед доделе уговора, противно одредбама ЗЈН (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Подношење захтева за заштиту права електронским путем

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Кораци:

- Упишите референтни број захтева
- Подаци о подносиоцу захтева, наручиоца и поступку за који се подноси захтев аутоматски се повлаче из система
- Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника може овластити пуномоћника путем Портала јавних набавки
- Уколико се захтев подноси у име групе понуђача подносилац захтева треба да учита овлашћење осталих чланова групе или споразум из којег је развидно да има право да поднесе захтев у име групе
- Дефинишите да ли се захтев за заштиту права односи на предмет набавке у целини или на поједину партију предмета набавке (означите партије)

- Документи које је потребно учитати са вашег рачунара:
 - Документ захтева за заштиту права (уз захтев можете такође учитати додатну документацију)
 - Доказ о уплати таксе

Прецизне информације о року(овима) за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено Наручиоцу и Републичкој комисији, односно у писаном облику, непосредном предајом или препорученом поштом наручиоцу, на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако ЗЈН није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца у вези са одређивањем врсте поступка, садржином јавног позива и конкурсном документацијом сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца предузете након истека рока за подношење понуда подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке наручиоца на Порталу јавних набавки, односно од дана пријема одлуке у случајевима када објављивање на Порталу јавних набавки није предвиђено ЗЈН. Након истека рока за подношење захтева за заштиту права, подносилац захтева не може да допуњава захтев изношењем разлога у вези са радњама које су предмет оспоравања у поднетом захтеву или оспоравањем других радњи наручиоца са којима је био или могао да буде упознат пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а које није истакао у поднетом захтеву.

Захтевом за заштиту права не могу да се оспоравају радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли да буду познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву не могу да се оспоравају радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао да зна приликом подношења претходног захтева. Предмет оспоравања у поступку заштите права не могу да буду евентуални недостаци или неправилности документације о набавци на које није указано у складу са чланом 97. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније наредног дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подношење захтева за заштиту права задржава наставак поступка јавне набавке од стране наручиоца до окончања поступка заштите права. Захтев за заштиту права мора да садржи податке из члана 217. ЗЈН.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев за заштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права. Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Приликом подношења захтева за заштиту права наручиоцу подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе.

Доказ је сваки документ из кога се може да се утврди да је трансакција извршена на одговарајући износ из члана 225. ЗЈН и да се односи на предметни захтев за заштиту права.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављен је на сајту Републичке комисије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 186. – 234. ЗЈН.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
Јавна набавка број ЈН/2100/0153/2025

**Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита
у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

Напомена: Према Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС" број: 54/2010), предмет јавне набавке ЈН/2100/0153/2025 - Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ, не припада области грађевинарства.

Табела 1. Редовно одржавање електричних заштита

Овом услугом обухваћено је следеће:

- Провера исправности рада система електричних заштита
- Провера управљачког софтвера уређаја различитих произвођача
- Провера мерења, читавање података из регистра догађаја
- Провера функционисања заштитних уређаја побудом заштитних функција
- Израда извештаја

Редни Број	Опис Елемента	Јединица мере	Коли чина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)
ХИДРОЕЛЕКТРАНА И РЕВЕРЗИБИЛНА ХИДРОЕЛЕКТРАНА БАЈИНА БАШТА							
1	Постројење TS 35/10 kV Металка	комад	1				
2	Филтерско Постројење TS 10/0.4 kV	комад	1				
3	TS 10/0.4 kV Брана Лазићи + Ћелија 10 kV у ФНЕ Брана Лазићи	комад	1				
4	Постројење Ђурићи 35/6 kV	комад	1				
5	Систем Заштите сопствене потрошње у РХЕ „Бајина Башта“	комад	1				
6	Заштита 11 kV Разводног Постројења СФП	комад	1				

Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0153/2025

Редни Број	Опис Елемента	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)
7	Заштите Агрегата Р1 и Р2 РХЕ	комад	2				
8	Далеководи Заштита - ДВ 292А и 292Б у РХЕ	комад	2				
9	Систем Заштите сопствене потрошње у ХЕ „Бајина Башта“	комад	1				
10	Заштите агрегата у ХЕ – Г1, Г2, Г3 и Г4	комад	4				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ И РХЕ „Бајина Башта“ (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 1 до 10)							
ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ (ХЕ БИСТРИЦА, ХЕ КОКИН БРОД, ХЕ УВАЦ, ХЕ ПОТПЕЋ)							
ХЕ ПОТПЕЋ							
11	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	3				
12	Заштита Далековода 110 kV	комад	3				
13	Микропроцесорска Заштита Далековода 35 kV	комад	6				
14	Регулациони трансформатор 110/35 kV	комад	1				
15	Заштите трансформатора сопствене потрошње 35/0,4 kV	комад	2				
16	Заштите далековода 110 kV за железницу	комад	2				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ Потпећ (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 11 до 16)							
ХЕ УВАЦ							
17	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	1				
18	Заштите трансформатора сопствене потрошње 35/0,4 kV	комад	1				
19	Заштите далековода 110 kV	комад	2				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ Увац (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 17 до 19)							
ХЕ КОКИН БРОД							
20	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2				
21	Заштите далековода 110 kV	комад	3				
22	Заштита далековода 35 kV	комад	1				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ Кокин Брод (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 20 до 22)							

Акционарско друштво „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“ Бајина Башта
Конкурсна документација ЈН/2100/0153/2025

Редни Број	Опис Елемента	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)
ХЕ БИСТРИЦА							
23	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2				
24	Заштите далековода 220 kV	комад	1				
25	Заштите далековода 35 kV	комад	1				
26	Заштите кућног генератора	комад	1				
27	Заштите трансформатора сопствене потрошње	комад	1				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ Бистрица (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 23 до 27)							
ХЕ ЗВОРНИК							
28	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	4				
29	Заштите извода 35 kV	комад	10				
30	Заштите регулационих трансформатора РТ1 и РТ2 110/35 kV	комад	2				
31	Заштите далековода 110 kV	комад	4				
32	Заштита МХЕ „Радаљска Бања“	комад	1				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ „Зворник“ (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 28 до 32)							
ХЕ ЕЛЕКТРОМОРАВА							
ХЕ ОВЧАР БАЊА							
33	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2				
34	Заштите далековода 35 kV	комад	4				
35	Заштита спојног поља 35 kV	комад	1				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ „Овчар Бања“ (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 33 до 35)							
ХЕ МЕЋУВРШЈЕ							
36	Заштите блока генератор-трансформатор	комад	2				
37	Заштите далековода 35 kV	комад	4				
38	Заштита спојног поља 35 kV	комад	1				
39	Заштита кућног агрегата АЗ	комад	1				
Укупна вредност без ПДВ-а за ХЕ „Међувршје“ (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 36 до 39)							
I	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ без ПДВ-а (динара) (Збир укупне цене без ПДВ-а за позиције од бр. 1 до 39)						

Табела 2. Периодично планско одржавање електричних заштита

Овом услугом обухваћено је следеће:

- Испитивања електричних заштита по налогу инспекција,
- Испитивање у току пријема нове опреме,
- Ванредна испитивања електричних заштита пре, у току и после ремонта,
- Испитивање електричних заштита реконструисаних далеководних поља са провером мерних и комнадно сигналних кругова,
- Надзор над међуфазним и пријемним испитивањима,
- Консултантске услуге у вези испитивања и набавке електричних заштита,
- Планска промена софтвера и фирмвера на дигиталним заштитним релејима на новије верзије, са тестирањем коректног рада
- Модификације на системима електричних заштита у складу са објективним потребама наручиоца (промена битних елемената агрегата, резултати нових студија и прорачуна и сл.) – промене конфигурације и параметар сетова, проширивање постојеће конфигурације и сл.
- Обука особља наручиоца за рад и одржавање заштитних релеја и припадајућих софтверских пакета,
- Остале услуге по потреби погона.

Редни број	Назив услуге	Јединица Мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ-а (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Ангажовање експерта из области електроенергетске опреме за периодично планско одржавање	дан	80				
II	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ПЕРИОДИЧНО ПЛАНСКО ОДРЖАВАЊЕ без ПДВ-а (динара) (износ колоне бр. 7)						

Табела 3. Корективно одржавање електричних заштита

Овом услугом обухваћено је следеће:

- Учествовање у интервенцијама на кваровима на системима електричних заштита,
- Давање стручног мишљења за решавање кварова,
- Учешће у санацији кварова на системима електричних заштита,
- Замена (уградња) заштитних релеја и припадајуће опреме или њихових делова који су претрпели оштећења током кварова и хаварија,
- Испитивање коректне функције замењених заштитних релеја и/или њихових елемената
- Ванредна испитивања електричних заштита након кварова и хаварија,
- Израда извештаја о напред наведеном,
- Давање стручног мишљења у виду елабората и/или студија о узроцима настанка кварова и превентивним и корективним мерама за њихово предупредивање и решавање

Редни број	Назив услуге	Јединица мере	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)	Укупна цена без ПДВ (динара)	Укупна цена са ПДВ (динара)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Ангажовање експерта из области електроенергетске опреме за корективно одржавање	дан	60				
III	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА КОРЕКТИВНО ОДРЖАВАЊЕ без ПДВ-а (динара) <i>(износ колоне бр. 7)</i>						

Табела 4. Резервни делови и софтвер

Овом ставком обухваћено је следеће:

- Испорука заштитних релеја, њихових делова и/или припадајуће опреме за којима Наручилац има потребе услед кварова и/или непланираних околности,
- Испорука софтвера за заштитне релеје и/или припадајућу комуникациону опрему за којом Наручилац има објективну потребу, а није предвиђен планским одржавањем.

Ред. Бр.	Опис услуге	Ј.М.	Охвирна количина	Јединична цена без ПДВ (динара)	Јединична цена са ПДВ (динара)
1	2	3	4	5	6
1.	Резервни делови Јединична цена износи 35 % од укупне вредности Табеле 1 - Редовно одржавање електричних заштита	паушал	1		
IV	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ И СОФТВЕР без ПДВ-а (динара) (износ колоне бр. 5)				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	<u>Табела 1. Редовно одржавање електричних заштита</u> Укупна вредност без ПДВ-а (динара):	
II	<u>Табела 2. Периодично планско одржавање електричних заштита</u> Укупна вредност без ПДВ-а (динара):	
III	<u>Табела 3. Корективно одржавање електричних заштита</u> Укупна вредност без ПДВ-а (динара):	
IV	<u>Табела 4. Резервни делови и софтвер</u> Укупна вредност без ПДВ-а (динара):	
A	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а (динара): (Збир редова I, II, III и IV из РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ)	
B	ИЗНОС ПДВ-а (динара):	
C	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ-ом (динара): (Збир редова A и B из РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ)	

У јединичне цене је урачунат превоз, смештај и исхрана радника и сви остали зависни трошкови које Пружалац услуга има приликом извршења услуга које су предмет овог Оквирног споразума и оне се неће посебно обрачунавати и плаћати.

Одговорно лице Понуђача за извршење оквирног споразума и сваке појединачне Наручбенице је:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Табела 1 – Редовно одржавање електричних заштита

- за сваку од 39 позиција, уписати колико износи јединична цена без и са ПДВ-ом и укупна цена без и са ПДВ-ом;
 - у одговарајућим редовима, уписати колико износи укупна цена по електрани, без ПДВ;
- У ред I на крају - уписати укупну цену за редовно одржавање електричних заштита, без ПДВ, која представља збир укупних цена свих ставки из Табеле 1, без ПДВ.

Табела 2 – Периодично планско одржавање електричних заштита

- у колону (5), уписати колико износи јединична цена, односно цена по дану, без ПДВ-а, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за периодично планско одржавање;
 - у колону (6), уписати колико износи јединична цена, односно цена по дану, са ПДВ-ом, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за периодично планско одржавање;
 - у колону (7), уписати колико износи укупна цена, без ПДВ, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за периодично планско одржавање, која представља производ оквирне количине из колоне (4) и јединичне цене без ПДВ-а из колоне (5);
 - у колону (8), уписати колико износи укупна цена, са ПДВ-ом, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за периодично планско одржавање, и то тако што ће се вредност из колоне (7) увећати за обрачунати износ ПДВ-а за дату позицију, у складу са Законом о ПДВ-у важећим у Републици Србији;
- У ред II на крају - уписати укупну цену за периодично планско одржавање електричних заштита, без ПДВ, која представља вредност из колоне (7) из Табеле 2.

Табела 3 – Корективно одржавање електричних заштита

- у колону (5), уписати колико износи јединична цена, односно цена по дану, без ПДВ, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за корективно одржавање;
 - у колону (6), уписати колико износи јединична цена, односно цена по дану, са ПДВ-ом, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за за корективно одржавање;
 - у колону (7), уписати колико износи укупна цена, без ПДВ, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за за корективно одржавање, која представља производ оквирне количине из колоне (4) и јединичне цене без ПДВ-а из колоне (5);
 - у колону (8), уписати колико износи укупна цена, са ПДВ-ом, ангажовања експерта из области електроенергетске опреме за за корективно одржавање, и то тако што ће се вредност из колоне (7) увећати за обрачунати износ ПДВ-а за дату позицију, у складу са Законом о ПДВ-у важећим у Републици Србији;
- У ред III на крају - уписати укупну цену за корективно одржавање електричних заштита, без ПДВ, која представља вредност из колоне (7) из Табеле 3.

Табела 4 – Резервни делови и софтвер

- у колону (5), уписати колико износи паушал, без ПДВ, за евентуалну испоруку резервних делова и софтвера, а што је 35% укупне вредности без ПДВ-а Табеле 1 - Редовно одржавање електричних заштита;
- у колону (6), уписати колико износи укупна цена, са ПДВ-ом, за евентуалну испоруку резервних делова и софтвера, и то тако што ће се вредност из колоне (5) увећати за

обрачунати износ ПДВ-а за дату позицију, у складу са Законом о ПДВ-у важећим у Републици Србији;

У ред IV - уписати укупну цену за резервне делове и софтвер, без ПДВ, која представља вредност из колоне (5) из Табеле 4.

У РЕКАПИТУЛАЦИЈИ:

- у редове I, II, III и IV, потребно је уписати укупне вредности без ПДВ-а за одговарајуће Табеле (1, 2, 3, 4) на које се односе, односно потребно је преписати износе укупних вредности без ПДВ-а, за дате Табеле;
- у ред „I“ уписује се УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а, као збир вредности редова I, II, III и IV из РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ;
- у ред „II“ уписује се УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а, који се обрачунава на вредност која се уписује у ред „I“;
- у ред „III“ уписује се УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ-ом, као збир вредности редова „I“ и „II“ из РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ;

На место - Одговорно лице Понуђача за извршење оквирног споразума и сваке појединачне Наручбенице - Понуђач уписује име и презиме лица које ће, у случају закључења оквирног споразума, бити одговорно од стране Пружаоца услуге за извршење оквирног споразума и сваке појединачне Наручбенице.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Јавна набавка број ЈН/2100/0153/2025

Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних
заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

Сагласно члану 138. став 2. Закона, понуђач _____ (назив
приједног субјекта), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Р.бр.	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (динара)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО без ПДВ-а		
УКУПНО са ПДВ-ом		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од
наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца,
наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су
израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања
средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој
понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Јавна набавка услуга - ЈН/2100/0153/2025 „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“ (ЈАНА 2229/2025)

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују неограничено солидарно на извршење ЈН, а који обавезно садржи податке о:

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем	
2. Опис и вредност послова сваког од Понуђача из групе Понуђача у извршењу уговора	
3. У складу са важећим прописима о ПДВ у Републици Србији потребно је јасно дефинисати ко врши промет Наручиоцу, Носилац посла или више чланова Групе Понуђача и у Споразуму навести да: - Уколико пружање услуга Наручиоцу врши искључиво Носилац посла, а остали чланови групе Понуђача пружају Услуге Носиоцу посла, Носилац посла издаје рачун за промет који врши Наручиоцу. - Уколико пружање услуга Наручиоцу посла врше сви чланови групе Понуђача (Носилац и остали чланови групе Понуђача) у смислу да ће сваки члан групе Понуђача извршити свој део уговореног посла, сваки члан групе Понуђача издаје рачун Наручиоцу у складу са Законом.	
4. Сходно наведеном у претходном ставу, чланови Групе Понуђача дају сагласност да Наручилац своје обавезе плаћа Носиоцу, односно члану Групе Понуђача који је извршио промет и испоставио рачун.	

5. Члану Групе Понуђача који ће доставити средства обезбеђења након закључења оквирног споразума.	
6. Друго:	

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица члана групе Понуђача)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

М.П.

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица члана групе Понуђача)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

М.П.

Члан групе понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица групе Понуђача)

Датум

На основу одредби Закона о меници („Службени лист ФНРЈ”, бр. 104/46, 18/58 - други закон, „Службени лист СФРЈ”, 16/65, 54/70, 57/89 и „Службени лист СРЈ”, бр. 46/96),

ДУЖНИК:
(назив и седиште Понуђача)

Матични број дужника (Понуђача):

Текући рачун дужника (Понуђача):

ПИБ дужника (Понуђача):

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0153/2025

**Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних
заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд
Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића 1
31250 Бајина Башта
Матични број: 20053658,
ПИБ: 103920327,
Број текућег рачуна: 160-797-13 Banca Intesa

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. (уписати серијски број) као средство обезбеђења за озбиљност понуде за јавну набавку бр. ЈН/2100/0153/2025 (ЈАНА број 2229/2025) - „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 3 (словима: три)% од вредности понуде (без ПДВ-а), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено овлашћујемо Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. код Банке, као и са свих рачуна Дужника (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Banca Intesa.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату да плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Поверилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде без било какве претходне сагласности Дужника, односно да поднесе на наплату ово средство обезбеђења, у случају да Дужник:

- одустане од своје понуде у року важења понуде,
- не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама или
- неосновано одбије да закључи оквирни споразум или
- не достави обезбеђење за извршење оквирног споразума.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (словима:два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима:један) примерак за Повериоца, а 1 (словима:један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Понуђач

М.П.

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Прилози:

1. 1 (словима: једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
2. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
3. фотокопија важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу и
4. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља као посебан део понуде.

(напомена: не доставља се у понуди)

На основу одредби Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, 18/58 - други закон, „Службени лист СФРЈ“, 16/65, 54/70, 57/89 и „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96),

ДУЖНИК:
(назив и седиште Понуђача)

Матични број дужника (Понуђача):

Текући рачун дужника (Понуђача):

ПИБ дужника (Понуђача):

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ
ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0153/2025

**Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних
заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд
Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића 1
31250 Бајина Башта

Матични број: 20053658,

ПИБ: 103920327,

Број текућег рачуна: 160-797-13 Banka Intesa

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. (уписати серијски број) као средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума, за јавну набавку бр. ЈН/2100/0153/2025 (ЈАНА број 2229/2025) - „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од динара, (словима: динара), односно 5 (словима: пет)% вредности оквирног споразума (без ПДВ-а), по Оквирном споразуму за јавну набавку ЈН/2100/0153/2025 - „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“, бр. од (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. од (заведен код Дужника), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока испуњења обавеза из оквирног споразума с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења најмање за исти број дана за који се продужава рок испуњења обавеза из оквирног споразума.

Истовремено овлашћујемо Повериоца да безусловнo и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр..... код Банке, као и са свих рачуна Дужника (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Banca Intesa.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату да плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Поверилац односно Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за испуњење обавеза из оквирног споразума, без било какве претходне сагласности Дужника односно Пружаоца услуга, односно да поднесе на наплату ово средство обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју обавезу из оквирног споразума,
- Пружалац услуга не испуни делимично своју обавезу из оквирног споразума,
- своју обавезу из оквирног споразума не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења Оквирног споразума.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (словима:два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима: један) примерак за Поверилаца, а 1 (словима: један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Понуђач

М.П.

_____ (име и презиме овлашћеног лица)

_____ (потпис овлашћеног лица)

Прилози:

1. 1 (словима: једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за испуњење обавеза из оквирног споразума
2. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
3. фотокопија важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу и
4. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

(напомена: не доставља се у понуди већ само уколико вредност појединачне наруџбенице буде већа од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а)

На основу одредби Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, 18/58 – други закон, „Службени лист СФРЈ“, 16/65, 54/70, 57/89 и „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96),

ДУЖНИК:
(назив и седиште Понуђача)

Матични број дужника (Понуђача):

Текући рачун дужника (Понуђача):

ПИБ дужника (Понуђача):

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ
ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПО НАРУЏБЕНИЦИ**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0153/2025

**Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних
заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд
Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића 1
31250 Бајина Башта
Матични број: 20053658,
ПИБ: 103920327,
Број текућег рачуна: 160-797-13 Banka Intesa

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. (уписати серијски број) као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници број _____, за јавну набавку ЈН/2100/0153/2025 (ЈАНА број 2229/2025) - „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од динара, (словима: динара), односно 10 (словима: десет)% вредности наруџбенице (без ПДВ-а), по Наружбеници број _____ за јавну набавку ЈН/2100/0153/2025 - „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“, бр. од (заведена код Корисника - Повериоца) и бр. од (заведена код Дужника), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока испуњења уговорних обавеза по наруџбеници, с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења најмање за исти број дана за који се продужава рок испуњења обавеза из наруџбенице .

Истовремено овлашћујемо Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. код Банке, као и са свих рачуна Дужника (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Banca Intesa.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату да плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Поверилац односно Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници, без било какве претходне сагласности Дужника односно Пружаоца услуга, односно да поднесе на наплату ово средство обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју обавезу из наруџбенице,
- Пружалац услуга не испуни делимично своју обавезу из наруџбенице,
- своју обавезу из наруџбенице не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења наруџбенице.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (словима: два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима: један) примерак за Повереоца, а 1 (словима: један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Понуђач

М.П.

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Прилози:

1. 1 (словима: једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за испуњење обавеза из наруџбенице
2. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
3. фотокопија важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу и
4. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

(напомена: не доставља се у понуди)

На основу одредби Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, 18/58 - други закон, „Службени лист СФРЈ“, 16/65, 54/70, 57/89 и „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96),

ДУЖНИК:
(назив и седиште Понуђача)

Матични број дужника (Понуђача):

Текући рачун дужника (Понуђача):

ПИБ дужника (Понуђача):

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ
ПО ИЗДАТОЈ ПОЈЕДИНАЧНОЈ НАРУЏБЕНИЦИ**

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0153/2025

**Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних
заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд
Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића 1
31250 Бајина Башта
Матични број: 20053658,
ПИБ: 103920327,
Број текућег рачуна: 160-797-13 Banca Intesa

Предајемо вам 1 (словима: једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски број (уписати серијски број) као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по Наручбеници број _____.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од динара, (словима: динара), односно 5(словима:пет)% вредности наруџбенице (без ПДВ-а), по Наручбеници број _____ за јавну набавку ЈН/2100/0153/2025 (ЈАНА број 2229/2025) - „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“, бр. од (заведена код Корисника - Повериоца) и бр. од (заведена код Дужника), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока за издату наруџбеницу, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења најмање за исти број дана за који се продужава гарантни рок.

Истовремено овлашћујемо Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. код Банке, као и са свих рачуна Дужника (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Banca Intesa.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату да плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају промена лица овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Поверилац односно Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за отклањање недостатака у гарантном року по издатој појединачној наруџбеници, без било какве претходне сагласности Дужника односно Пружаоца услуга, односно да поднесе на наплату ово средство обезбеђења, у случају да Пружалац услуга не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном року.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (словима: два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима: један) примерак за Повереоца, а 1 (словима: један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Понуђач

М.П.

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Прилози:

1. 1 (словима: једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року по издатој појединачној наруџбеници
2. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
3. фотокопија важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу и
4. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

У складу са датим моделом оквирног споразума и елементима најповољније понуде биће закључен оквирни споразум о јавној набавци. Приликом сачињавања Оквирног споразума о јавној набавци, дати Модел оквирног споразума ће бити усклађен са Законом о ПДВ у зависности да ли је изабрани Понуђач страном или домаће лице и у случају подношења заједничке понуде усклађен са Споразумом групе понуђача.

СТРАНЕ У СПОРАЗУМУ:

1. Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
Текући рачун број: 160-797-13
Банка: Banca Intesa ад Београд
које заступа Оперативни директор за набавке и комерцијалне послове у Огранку
Дринско-Лимске ХЕ, по писменом непрениосивом пуномоћју генералног директора ЕПС
АД број 12.02.760104/1-25 од 14.07.2025. године,
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.
из
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
(у даљем тексту: **Пружалац услуга**) који је члан групе понуђача / Носилац посла

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у Модел оквирног споразума само ако постоје чланови групе/подизвођачи)

- 2а.
из
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
(члан групе понуђача или подизвођач)

у складу са Споразумом о заједничком наступању, број: _____ од _____ године,
у даљем тексту заједно названи: **Пружалац услуга**

(у даљем тексту заједно названи: Стране у споразуму)

са подизвођачем: _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____,
ПИБ: _____, које заступа _____, директор,

Опис послова који су поверени подизвођачу и проценат учешћа у укупној уговореној вредности: _____

Закључиле су у Бајиној Башти, дана године следећи

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГА
са једним понуђачем на период до 30.06.2027. године
отворени поступак

Назив ЈН: „Редовно, превентивно и корективно одржавање система
електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“

Број: ЈН/2100/0153/2025 (ЈАНА број 2229/2025)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Стране констатују:

- да је Наручилац у складу са члановима 52., 66., 67. и 95. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН/2100/0153/2025, ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период до 30.06.2027. године, за набавку услуга и то: „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“;
- да је Јавни позив у вези предметне јавне набавке послат на објављивање на Порталу јавних набавки дана..... и објављен на интернет страници Наручиоца и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да је Понуда Понуђача (у даљем тексту Пружалац услуге) која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године, у потпуности одговара захтеву Наручиоца из Јавног позива за подношење понуда и Конкурсне документације;
- да је Наручилац, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу оквирног споразума, број _____ од _____ године, изабрао Пружаоца услуге за реализацију услуге;
- да овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца;
- да обавеза настаје издавањем наруџбеница на основу Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) је утврђивање услова ради издавања наруџбенице за пружање услуга: „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“ које обухватају: редовно, периодично планско (превентивно) и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку „Дринско-Лимске ХЕ“, као и испорука резервних делова и софтвера за системе електричних заштитанза којима се јави потреба услед кvara или непредвиђених околности, које нису обухваћене планским одржавањем (у даљем тексту: Услуга).

Предмети појединачних наруџбеница могу бити:

- Редовно одржавање електричних заштита,
- Периодично планско одржавање електричних заштита,
- Корективно одржавање електричних заштита,
- Резервни делови и софтвер.

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца, по настанку истих, а на основу издатих наруџбеница изврши уговорене Услуге из става 1. овог члана у року дефинисаном у овом Оквирном споразуму и појединачним наруџбеницама, у свему према захтевима и условима из Конкурсне документације _____, Понуде Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене и Техничке спецификације који као прилози чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Вредност овог Оквирног споразума из члана 1. износи: _____ динара, (словима: _____) без обрачунаог ПДВ-а.

Стране у споразуму су сагласне да је обим услуга у Обрасцу структуре цене оквиран за време важења Оквирног споразума, те да су дозвољена одступања од оквирних количина, с тим да се укупна вредност Оквирног споразума не може премашити.

Коначна вредност извршених Услуга утврдиће се применом јединичних цена на стварно извршени обим Услуга, а по основу појединачно издатих наруџбеница.

На цену из става 1. овог члана обрачунава се припадајући порез на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

Јединичне цене из усвојене понуде су фиксне и не могу се мењати за све време важења Оквирног споразума.

У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију Услуга.

НАЧИН ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 3.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметним услугама, Наручилац ће упућивати (поштом, мејлом) наруџбеницу уредно попуњену, потписану од стране овлашћеног лица за издавање наруџбенице и заведену, која садржи опис посла, обим посла, цене, начин и рок плаћања, рок и место пружања услуге/испоруке добара и друге услове, у складу са закљученим Оквирним споразумом, на начин како је то дефинисано у наставку.

При издавању Наружбеница на основу Оквирног споразума Стране у споразуму не могу мењати битне услове Оквирног споразума.

Укупна вредност свих издатих наруџбеница не може бити већа од вредности Оквирног споразума.

Општа правила издавања наруџбеница

Након ступања на снагу оквирног споразума и у року трајања истог, када настану потребе Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће, на основу и у складу са одредбама закљученог оквирног споразума, sukcesивно издавати и пружаоцу услуга упућивати појединачне наруџбенице.

Наружбенице припремају одговорна лица за праћење извршења оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице, свако за своју организациону целину.

Начин достављања наруџбеница је поштом на адресу пружаоца услуга и електронском поштом, у електронском облику, на е-маил адресу коју ће пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању наруџбенице путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем наруџбенице, што је пружалац услуге дужан и да учини.

Пружалац услуга је обавезан по ступању Наручбенице на снагу у наведеном року, изврши своју обавезу по оквирном споразуму дефинисану том Наручбеницом.

Процедура издавања наруџбенице за услугу редовног одржавања

За потребе редовног одржавања електричних заштита, Наручилац ће издавати наруџбенице сходно потребама за извршење услуга, на основу којих ће пружалац услуга, извршавати захтеване услуге, чија вредност је већ у оквирном споразуму јасно дефинисана.

Процедура издавања наруџбеница за услуге периодично планског одржавања

За сваку конкретну услугу периодичног планског одржавања електричних заштита, процедура издавања појединачних наруџбеница, започиње Позивом за издавање наруџбенице упућеним пружаоцу услуга.

Наручилац, полазећи од својих реалних потреба и узимајући у обзир врсту и обим услуге, у Позиву за издавање наруџбенице ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. рок за достављање Одговора на позив за издавање наруџбенице
4. рок извршења услуге.

Начин достављања Позива је путем електронске поште, у електронском облику на е-маил адресу коју ће пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању Позива путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем Позива, што је Пружалац услуге дужан и да учини.

Пружалац услуге ће у року наведеном у Позиву доставити Наручиоцу Одговор на позив за издавање наруџбенице у ком ће навести потребан број радних дана за извршење захтеване услуге и, по потреби, предложити други рок извршења услуге.

Наручилац задржава право да са пружаоцем услуга изврши усаглашавање потребног броја радних дана и рока извршења услуге ако процени да нису у сразмери са врстом и обимом услуге.

Након постизања сагласности по питању потребног броја радних дана и рока извршења услуге, Наручилац ће издати и пружаоцу услуге доставити Наручбеницу у којој ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. потребан број радних дана за извршење услуге
4. јединичну цену услуге у складу са закљученим оквирним споразумом
5. укупну цену услуге
6. рок извршења услуге
7. податак да ли према Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС" број: 54/2010), конкретна услуга припада или не области грађевинарства.

Уколико Наручилац и Пружалац услуге не постигну сагласност о потребном броју радних дана и року извршења услуге, Наручилац задржава право да одустане од сваке појединачне услуге.

Пружалац услуга је обавезан да одмах по ступању Наручбенице на снагу започне пружање услуге и изврши је у усаглашеном року, односно року наведеном у Наручбеници.

Процедура издавања наручбеница за услуге корективног одржавања

За сваку конкретну услугу корективног одржавања електричних заштита, процедура издавања појединачних наручбеница, почиње Позивом за издавање наручбенице упућеном пружаоцу услуга.

Наручилац, полазећи од својих реалних потреба и узимајући у обзир врсту и обим услуге, у Позиву за издавање наручбенице ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. рок за достављање Одговора на позив за издавање наручбенице
4. рок извршења услуге.

Начин достављања Позива је путем електронске поште, у електронском облику на е-маил адресу коју ће пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању Позива путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем Позива, што је Пружалац услуге дужан и да учини.

Пружалац услуге ће у року наведеном у Позиву доставити Наручиоцу Одговор на позив за издавање наручбенице у ком ће навести потребан број радних дана за извршење захтеване услуге и, по потреби, предложити други рок извршења услуге.

Наручилац задржава право да са пружаоцем услуга изврши усаглашавање потребног броја радних дана и рока извршења услуге ако процени да нису у сразмери са врстом и обимом услуге.

Након постизања сагласности по питању потребног броја радних дана и рока извршења услуге, Наручилац ће издати и пружаоцу услуге доставити Наручбеницу у којој ће навести:

1. услугу коју тражи,
2. количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
3. потребан број радних дана за извршење услуге
4. јединичну цену услуге у складу са закљученим оквирним споразумом
5. укупну цену услуге
6. рок извршења услуге
7. податак да ли према Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС" број: 54/2010), конкретна услуга припада или не области грађевинарства.

Уколико Наручилац и Пружалац услуге не постигну сагласност о потребном броју радних дана и року извршења услуге, Наручилац задржава право да одустане од сваке појединачне услуге.

Пружалац услуга је обавезан да одмах по ступању Наручбенице на снагу започне пружање услуге и изврши је у усаглашеном року, односно року наведеном у Наручбеници.

Процедура издавања наручбеница за резервне делове и софтвер

Уколико се, приликом пружања услуга одржавања електричних заштита и њихових делова, услед кварова или дисфункционалности, укаже потреба за заменом појединих заштитних релеја, њихових делова или припадајућег софтвера, специфицираних јасно у овој Техничкој спецификацији, Наручилац процедуру почиње Позивом за издавање наручбенице упућеним пружаоцу услуга где наводи јасно:

1. назива и описа заштитног релеја, резервног дела или припадајућег софтвера који се тражи,
2. техничке карактеристике добара која се траже,
3. количине добара која се траже,
4. рока испоруке добра,
5. рока за достављање Одговора на позив за издавање наруџбенице.

Начин достављања Позива је путем електронске поште, у електронском облику на e-mail адресу коју ће Пружалац услуга навести у својој понуди.

Наручилац ће при слању Позива путем електронске поште од пружаоца услуге захтевати да на исти начин потврди пријем Позива, што је Пружалац услуга дужан и да учини.

Пружалац услуга ће у року наведеном у Позиву за издавање наруџбенице доставити Одговор на позив за издавање наруџбенице у ком ће навести:

1. називе и описе добара која нуди,
2. техничке карактеристике добара која нуди,
3. количине добара која нуди,
4. јединичне цене добара која нуди без ПДВ,
5. укупну цену добара која нуди без ПДВ,
6. рок испоруке добара.

Наручилац задржава право да са пружаоцем услуга изврши усаглашавање понуђене цене добара и рока испоруке, ако процени да нису у складу са тржишним ценама и условима Оквирног споразума и Позива за издавање наруџбенице.

Након постизања сагласности по питању цене и рока испоруке, Наручилац ће издати и пружаоцу услуге доставити Наружбеницу у којој ће навести:

1. спецификацију добара која се траже са називима, описима, техничким карактеристикама и количинама,
2. јединичне цене и вредност добара без ПДВ
3. укупну вредност добара без ПДВ
4. рок испоруке добара.

Уколико Наручилац и Пружалац услуга не постигну сагласност о цени добара и року испоруке истих, Наручилац задржава право да одустане од сваке појединачне набавке.

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Члан 4.

Пружалац услуге ће фактурисање вршити Наручиоцу за извршени обим посла по основу издатих наруџбеница, у складу са обрасцем структуре цене, на основу одговарајућих Записника о пруженим услугама или Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Пружалац услуге се обавезује да, по извршењу услуга/испоруке добара, испостави исправну фактуру Наручиоцу, у року од (пет) дана од дана обостраног потписивања Записника о извршеним услугама/Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара, од стране овлашћених представника Пружаоца услуга и Наручиоца, на којем је наведен број и датум оквирног споразум и наруџбеница на основу које је формиран записник, датум извршења услуга, као и обим извршених услуга, са читко написаним

именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

Одговарајући Записник о извршеним услугама/Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, потписан без примедби од стране од стране овлашћених представника Пружаоца услуга и Наручиоца је обавезан прилог који се доставља уз сваку фактуру.

Фактура се испоставља у РСД.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ФАКТУРА

Члан 5.

Фактуре треба да садрже све елементе предвиђене одредбама члана 42. Закона о ПДВ-у важећим у Републици Србији.

Фактуре, са обавезним прилогом, морају бити достављене кроз систем електронских фактура уз навођење е-маил адресе Наручиоца: efaktura.dlhe@eps.rs

Фактура мора да гласи на Наручиоца:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
ЈБКЈС: 83175

У испостављеним фактурама Пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива услуга из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене), у супротном фактура ће се сматрати неисправном. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самој фактури навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуге је обавезан да уз фактуру достави прилог са упоредним прегледом назива из фактуре са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање услуга и добара који су предмет овог оквирног споразума и издатих наруџбеница на основу оквирног споразума, Наручилац ће вршити у динарима, на текући рачун Пружаоца услуге, за извршене уговорене обавезе, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно од дана издавања електронске фактуре, које морају бити издате у складу са дефинисаним начином фактурисања у члановима 4. и 5. Уговора.

У случају да Подизвођач не захтева директно плаћање:

Наручилац ће након плаћања Пружаоцу услуге, затражити од Пружаоца услуге да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача којом он потврђује да му је извршено плаћање његових потраживања

Пружалац услуге се обавезује да након сваког појединачног плаћања од стране Наручиоца за две посла које изврши Подизвођач, у року од 60 дана, достави доказе Наручиоцу (потврда банке о извршеном преносу средстава на рачун Подизвођача) као и изјаву Подизвођача да је Пружалац услуге извршио плаћање Подизвођачу његових потраживања, те уколико Пружалац услуге не поступи на наведени начин и у наведеном року, Наручилац ће против Пружаоца услуге, у складу са чланом 131. Закона поднети предлог за покретање прекршајног поступка Канцеларији за јавне набавке у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана истека наведеног рока од 60 дана.

У случају да Подизвођач захтева директно плаћање:

Наручилац ће Подизвођачу извршити плаћање извршеног посла на текући рачун Подизвођача за посао које је он извршио, сукцесивно, након сваке појединачног извршења посла, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно издавања електронске фактуре.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Члан 7.

Услуге ће се вршити на основу наруџбеница које ће у току трајања оквирног споразума, према сопственим потребама, Наручилац издавати Пружаоцу услуга, у периоду од дана ступања оквирног споразума на снагу до 30.06.2027. године или до датума утрошка уговорених финансијских средстава ако тај датум буде пре истека уговореног временског рока.

Количину и динамику пружања услуга утврђује Наручилац, у складу са својим стварним потребама.

Рокове извршења појединачних услуга и рокове испоруке добара, Наручилац ће одређивати појединачно издатим Наружбеницама у складу са Оквирним споразумом.

У нарочито оправданим случајевима, тј. у случајевима када кварови опреме или проблеми са заштитним релејима угрожавају функционисање система, пружалац услуга је обавезан да се, на писани или усмени позив Наручиоца, одазове и интервенише у року који не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) часа од тренутка пријема позива.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу о року, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Пружалац услуга платити уговорну казну у висини одређеној Оквирним споразумом.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење обавеза, на основу оквирног споразума.

Услуге ће се извршавати у хидроелектранама Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“, и то:

- ХЕ „Бајина Башта“ Бајина Башта (ХЕ „Бајина Башта“ и РХЕ „Бајина Башта“);
- "Лимске ХЕ" Нова Варош (ХЕ "Увац", ХЕ "Потпећ", ХЕ "Бистрица" и ХЕ "Кокин Брод")
- ХЕ "Зворник" Мали Зворник
- ХЕ "Електроморава" Чачак (ХЕ "Овчар Бања" и ХЕ Међувршје").

Уколико се приликом пружања предметних услуга укаже потреба за резервним деловима и/или софтвером, Пружалац услуга ће исте набавити и испоручити, у складу са конкурсном документацијом и оквирним споразумом, на горе наведене локације.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У СПОРАЗУМУ

Члан 8.

Стране у споразуму су у обавези да током реализације предмета овог Оквирног споразума, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Оквирног споразума.

Стране у споразуму су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за реализацију предмета овог Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату вредности извршених Услуга из члана 2. према издатим наруџбеницама, а по основу испостављених фактура, на начин и у роковима утврђеним члановима 4, 5. и 6 овог Оквирног споразума.

Члан 10.

Наручилац је дужан да Пружаоцу услуге током целокупног периода реализације предмета овог Оквирног споразума, учини доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располаже, а које су у вези са извршењем Услуга из овог Оквирног споразума.

Наручилац има право да затражи од Пружаоца услуга сва неопходна образложења материјала које Пружалац услуге припрема у извршењу Услуге која је предмет овог Оквирног споразума, као и да затражи измене и допуне достављених материјала, како би се на задовољавајући начин остварио циљ овог Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да благовремено затражи од Наручиоца све потребне информације, разјашњења, документацију и друге релевантне податке неопходне за извршење овог Оквирног споразума и издатих наруџбеница на основу оквирног споразума.

Уколико Пружалац услуге не поступи у складу са ставом првим овог члана, сматраће се да је благовремено прибавио све потребне податке за извршење Услуге у целости.

Пружалац услуге је обавезан да предмет Оквирног споразума, односно сваким појединачно закљученим наруџбеницама, реализује у складу са техничком спецификацијом, важећим техничким прописима и прописаним стандардима.

Пружалац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге на основу појединачно закљученим наруџбеницама, у складу са овим оквирним споразумом.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Уколико Пружалац услуге коме је издата наруџбеница на основу овог Оквирног споразума, својом кривицом не изврши Услуге у уговореном року и на уговорени начин, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну, у износу од 0,2% од вредности појединачне наруџбенице, за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од вредности појединачне наруџбенице.

Плаћање уговорне казне у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (десет) дана од дана издавања рачуна од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и износа исплаћене уговорне казне.

Пружалац услуге се ослобађа обавезе плаћања уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

Право Наручилац на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете.

У случају доцње, Наручилац има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета Оквирног

споразума, саопшти Пружаоцу услуге да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Меница као средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума

Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу у року од максимално 5 (словима: пет) дана од дана закључења оквирног споразума и завођења истог код Наручиоца, а након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима, достави средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума и то:

1. бланко сопствену меницу која је:

- потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и и
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења

2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу, на износ од 5 (словима:пет)% од вредности оквирног споразума (без ПДВ), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока испуњења обавеза из оквирног споразума, с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;

3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;

4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и

5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Стране су сагласне да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату ово средство обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју обавезу из оквирног споразума,
- Пружалац услуга не испуни делимично своју обавезу из оквирног споразума,
- своју обавезу из оквирног споразума не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења оквирног споразума.

По испуњењу обавеза из оквирног споразума, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из оквирног споразума, Наручилац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума Наручиоцу.

Средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума, гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана

Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се након претходно добијене сагласности на начин предвиђен конкурсном документацијом, лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума за ЈН/2100/0153/2025.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈА СЕ ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОЈЕДИНАЧНУ НАРУЏБЕНИЦУ

Члан 14.

Меница као гаранција за испуњење уговорних обавеза по издатој појединачној наруџбеници, само уколико вредност појединачне наруџбенице буде већа од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а

Пружалац услуга је обавезан да по основу сваке наруџбенице чија је вредност већа од 1.000.000,00 динара без ПДВ, у року од максимално 5 (словима: пет) дана од дана пријема наруџбенице, а након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима, достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници и то:

1. бланко сопствену меницу која је:

- потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и и
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења

2. менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу, на износ од 10 (словима: десет)% од вредности наруџбенице (без ПДВ), са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока испуњења уговорних обавеза по наруџбеници, с тим да евентуални продужетак рока испуњења наведених обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;

3. овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга ;

4. фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и

5. доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Стране су сагласне да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату ово средство обезбеђења, у случају да:

- Пружалац услуга не испуни у целини своју обавезу из наруџбенице,
- Пружалац услуга не испуни делимично своју обавезу из наруџбенице,
- своју обавезу из обавезу из наруџбенице не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и
- у другим случајевима неуредног испуњења наруџбенице.

По испуњењу уговорних обавеза из наруџбенице, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из наруџбенице, Наручилац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави ново средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници Наручиоцу

Приликом достављања средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници, потребно је навести број наруџбенице на коју се односи средство обезбеђења.

Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници, гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се након претходно добијене сагласности на начин предвиђен конкурсном документацијом, се лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници за ЈН/2100/0153/2025.

Члан 15.

Меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по наруџбеници

Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу у року од 5 (словима: пет) дана од дана потписивања завршног Записника којим се потврђује квантитативни и квалитативни пријем услуга/добара према појединачној наруџбеници, након претходно добијене обавезне сагласности наручиоца на текст средства обезбеђења, достави:

- 1) Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року по издатој наруџбеници, која је:
 - потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници и
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења;
- 2) менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу, у висини од 5 (словима: пет)% вредности наруџбенице, са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока за издату наруџбеницу, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;
- 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуга;
- 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу и
- 5) доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуга не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном року по основу наруџбенице.

Уколико Пружалац услуга наведено средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза по наруџбеници, само у случају ако се исто према наруџбеници доставља.

У случају реализације права из менице од стране Наручиоца, пре истека рока њеног важења, Пружалац услуга је у обавези да у року од 5 (словима: пет) дана достави Наручиоцу ново средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по издатој наруџбеници

Приликом достављања средства обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице, потребно је навести број наруџбенице на коју се односи средство обезбеђења.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице, гласи на Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ: 103920327, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се након претходно добијене сагласности на начин предвиђен конкурсном документацијом, лично или поштом на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року по основу наруџбенице за ЈН/2100/0153/2025.

ПОВЕРЉИВОСТ

Члан 16.

Пружалац услуге, односно извршиоци који су ангажовани на извршавању обавеза из овог Оквирног споразума, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, предрачунима, техничким спецификацијама, наруџбеницама и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог Оквирног споразума и да их користе искључиво за обављање те Услуге, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је као прилог саставни део Оквирног споразума.

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Пружаоцу услуга у извршењу предмета овог Оквирног споразума, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца.

ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Члан 17.

Овим Оквирним споразумом Пружалац услуге гарантују Наручиоцу да је власник и/или искључиви носилац права интелектуалне својине на предметним Услугама, и да ће заштитити Наручиоца у случају евентуалних захтева трећих лица по основу права интелектуалне својине.

Пружалац услуге, који користи интелектуалну својину трећих лица (без обзира о каквој врсти интелектуалне својине је реч), гарантују Наручиоцу да је носилац права или да има законито право на коришћење и/или употребу такве интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Пружалац услуге.

На све што није предвиђено овим Оквирним споразумом, а тиче се предмета Оквирног споразума, примењиваће се одредбе Закона о ауторским и сродним правима и ЗОО.

ИЗВРШИОЦИ

Члан 18.

Извршиоци су ангажована лица од стране Пружаоца услуга.

Пружалац услуге уз Оквирни споразум доставља Наручиоцу попуњен, потписан и оверен Списак извршилаца, са наведеним квалификацијама свих извршилаца, са којим списком је сагласан Наручилац.

Уколико се током извршења Услуге, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на необразложен захтев Наручиоца Пружалац услуге је дужан да извршиоца замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Наручиоца.

Ако Пружалац услуге мора да повуче или замени било ког извршиоца Услуге за време трајања овог Оквирног споразума, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 19.

Пружалац услуге је дужан да све послове, у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Пружалац услуга је дужан да поштује и акте које доноси Наручилац, односно акте које Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности услуга које су предмет Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, као и друга лица која Пружалац услуге ангажује приликом пружања услуга и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Наручилац може раскинути Оквирни споразум.

Члан 20.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који као прилог чини саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 21.

Пружалац услуге дужан је да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Члан 22.

Пружалац услуге је дужан да Наручиоцу и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Наручиоца, штета настала на имовини Наручиоца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Наручилац ради отклањања последица настале штете.

Пружалац услуге је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима.

Члан 23.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду (даље: Закон о БЗР), обустави послове уколико је забрану рада или забрану употребе средстава

за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Пружалац услуге нема право на надокнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити могу продужити рок за извршење послова, због тога што су послови основано обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Члан 24.

Пружалац услуге је одговоран да услуге које су предмет овог Оквирног споразума и издатих наруџбеница, не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 25.

Контролу квалитета и квантитета извршених услуга Наручилац ће спроводити преко овлашћених лица за извршење Оквирног споразума и издатих наруџбеница, која ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке.

Квантитативни и квалитативни пријем сваке појединачне услуге врши се окончањем пружања услуге у присуству овлашћених представника за праћење извршења Оквирног споразума и издатих наруџбеница. Квантитативни и квалитативни пријем сваке појединачне услуге констатоваће се Записником о пруженим услугама који потписују овлашћени представници Наручиоца и Пружаоца услуга.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Наручилац је дужан да о томе у року од 2 (словима: два) радна дана од утврђеног недостатка писаним путем обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга о трошку Пружаоца услуга. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Пружалац услуге може бити обавештен одмах усмено, па ће у најкраћем року, најкасније у току следећег радног дана, о томе бити обавештен и писаним путем од стране Наручиоца.

Пружалац услуга се обавезује да недостатке установљене од стране Наручиоца приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони о свом трошку у року од 2 (два) дана од момента пријема рекламације.

Квантитативни и квалитативни пријем добара (резервни делови и софтвер), ако евентуално настане потреба за истим, након испоруке на дефинисано место испоруке, вршиће овлашћена лица Наручиоца за праћење извршења Оквирног споразума и издатих наруџбеница. Квантитативни и квалитативни пријем добара констатоваће се Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара који потписују овлашћени представници Наручиоца и Пружаоца услуга.

Квантитативни и квалитативни пријем добара извршиће се у складу са спецификацијом добара која је саставни део наруџбенице на основу које је извршена испорука.

Квантитативним и квалитативним пријемом добара констатоваће се:

- да ли су испоручене количине у складу са наруџбеницом,
- да ли су добра без видљивих оштећења,
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација,

- да ли квалитет испоручених добара одговара уговореном.

Одговорност за сва оштећења предметних добара настала у току транспорта и истовара сноси искључиво Пружалац услуга.

У случају да дође до одступања од наведеног, пружалац услуга је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена.

Сматра се да је квалитативни и квантитативни пријем добара у потпуности извршен када наручилац и пружалац услуга потпишу Записником о квантитативном и квалитативном пријему добара који не садржи никакве примедбе које предвиђају додатне обавезе пружаоца услуга по питању предметних добара.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 26.

Пружалац услуга је дужан да услуге које су предмет набавке обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга гарантује да ће услуге на редовном, периодичном планском (превентивном) и корективном одржавању система електричних заштита, бити високог квалитета и даје гаранцију за све пружене услуге, уграђене резервне делове и софтвер у трајању од _____ (_____) месеца од дана обостраног потписивања одговарајућег записника без примедби.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема услуге већ су се испојиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима, писаним путем, доставити Пружаоцу услуга одмах, а најкасније у року од 2 (два) радна дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 2 (два) радна дана од пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Пружалац услуга је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

Уколико Пружалац услуге током гарантног рока констатује да је исти квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга, Пружалац услуге је дужан да о свом трошку угради други резервни део.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И НАРУЏБЕНИЦА

Члан 27.

Овлашћени представници Наручиоца за праћење испуњења оквирног споразума:

- одговорно лице за извршење оквирног споразума
- заменик одговорног лица за извршење оквирног споразума
- – одговорно лице за реализацију оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице

Овлашћени представник Пружаоца услуга за праћење извршења овог оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице је:

- – одговорно лице за извршење Оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице

Овлашћени представници Наручиоца за праћење извршења појединачне наруџбенице:

- – одговорно лице за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ ХЕ „Бајина Башта“,
- – заменик одговорног лица за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ ХЕ „Бајина Башта“,
- – одговорно лице за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ „Лимске ХЕ“ Нова Варош,
- – заменик одговорног лица за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ „Лимске ХЕ“ Нова Варош,
- – одговорно лице за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ ХЕ „Зворник“ Мали Зворник,
- – заменик одговорног лица за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ ХЕ „Зворник“ Мали Зворник,
- – одговорно лице за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ ХЕ „Електроморава“ Чачак,
- – заменик одговорног лица за извршење појединачне наруџбенице за ОЈ ХЕ „Електроморава“ Чачак.

Лица за праћење извршења овирног споразума и лица за праћење реализације оквирног споразума и појединачних наруџбеница, дужни су да све активности праћења извршења и реализације оквирног споразума и појединачних наруџбеница обављају у свему у складу са интерним актима Наручиоца.

У случају потребе за изменом/допуном лица за праћење извршења и за праћење реализације оквирног споразума и појединачних наруџбеница, стране у споразуму ће закључити анекс овог Оквирног споразума.

ВИША СИЛА

Члан 28.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорних обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону Страну у споразуму код које је наступио случај више силе, или обе стране када је код обе стране у споразуму наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Страна у споразуму којој је извршавање обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Страну у споразуму о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака Страна у споразуму сноси своје трошкове и ниједан трошак, или губитак једне и/или друге стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга Страна у споразуму, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

У случају наступања више силе, Стране у споразуму имају право да продуже рок важења Оквирног споразума за оно време кашњења у испуњењу Оквирног споразума које је проузроковано вишом силом.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Стране у споразуму ће се договорити о даљем испуњењу Оквирног

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 29.

Пружалац услуге је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Наручилац има право на накнаду обичне штете и измакле користи, коју је Пружалац услуге у време закључења Оквирног споразума морао предвидети као могуће последице повреде Оквирног споразума, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

У случају преваре или намерног неиспуњења, као и неиспуњења због крајње непажње, Наручилац има право захтевати од Пружалац услуге накнаду целокупне штете која је настала због повреде Оквирног споразума, без обзира на то што Пружалац услуге није знао за посебне околности због којих су оне настале.

Пружалац услуге је непосредно одговоран и дужан је да надокнади сваку штету коју извршењем предмета овог Оквирног споразума и појединачно издатих наруџбеница, његови запослени или подизвођач, односно друга ангажована лица, причине трећим лицима или њиховој имовини.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 30.

Осим обавезног раскида оквирног споразума из члана 163. Закона, свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум, у случају да друга Страна у споразуму не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Оквирног споразума другој Страни у споразуму.

Наручилац може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока услед престанка потребе за предметом Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума, у ком случају Пружалац услуга нема право на накнаду штете.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 31.

Стране у споразуму су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са Законом.

Наручилац може током трајања Оквирног споразума у складу са одредбама чл. 156–162. Закона да измени Оквирни споразум без спровођења поступка јавне набавке.

У случају измене Оквирног споразума Наручилац је дужан да обавештење о измени Оквирног споразума објави на Порталу јавних набавки у року од 10 (десет) дана од дана измене.

Наручилац може да дозволи промену битних елемената Оквирног споразума из објективних разлога као што су:

- дејство више силе;
- измене важећих законских прописа, подзаконских и других правних аката;
- мере државних органа;
- промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима;
- изузетне – екстремне и неуобичајене временске прилике за место и време извршења оквирног споразума;

- неуобичајено дуго поступање, односно не поступање, надлежног судског, управног или извршног органа у доношењу акта од којег зависи почетак, наставак или окончање уговорних обавеза (грађевинска дозвола, сагласност, пресуда, ...);
- неочекивано кашњење у извршењу уговора чији је уговорни производ услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза добављача (извођење радова касни по једном уговору, па надзор над извођењем тих радова, који је предмет другог уговора, такође, касни);
- поступање трећих лица без кривице Страна у споразуму;
- прекид извршења услуга изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Стране у споразуму;
- неопходност измена у начину и роковима поступања Наручиоца и/или Пружаоца услуга у извршењу оквирног споразума, по налогу надлежног органа, нпр. инспекције, министарства и сл;
- немогућност ЕПС АД да у првобитно планираном року, због околности које су наступиле независно од воље ЕПС АД, изврши своје уговорне обавезе из оквирног споразума које су услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза друге стране у споразуму, нпр. да обезбеди одговарајући хардвер јер поступак набавке истог, није успео због тога што није било понуда, или зато што неочекивано дуго траје поступак по заштити права,... да обезбеди одговарајуће подлоге за студије или пројекте, јер поступак израде и/или прибављања истих неочекивано дуго траје, а ЕПС АД је на време покренуо одговарајуће активности за прибављање истих;
- објективна спреченост Пружаоца услуга да у уговореном року и на уговорени начин почне, настави или оконча извршење својих обавеза, због неочекиваног одступања података о техничким карактеристикама познатих у фази израде конкурсне документације од података утврђених тек у фази извршења оквирног споразума, зато што су се подаци, изменили, или зато што су могли бити јасно и детаљно утврђени тек након стручних налаза и анализа у фази извршења оквирног споразума;
- правилна примена пореских прописа, као и правилног фактурисања и плаћања;
- наступање промењених околности у смислу члана 133. ЗОО, односно ако после закључења оквирног споразума наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне стране у споразуму, или ако се због њих не може остварити сврха оквирног споразума, а у једном и у другом случају у тој мери да је очигледно да оквирни споразум више не одговара очекивањима страна у споразуму и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је;
- кадровске промене, због којих је настала потреба измене лица за праћење извршења оквирног споразума,

односно разлога предвиђених посебним прописима.

Пружалац услуга је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Наручиоца о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 154-162. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ, СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 32.

Оквирни споразум се сматра закљученим након потписивања од стране законских заступника Страна у споразуму и када исти буде заведен од стране Наручиоца, а ступа на снагу када Пружалац услуге испуни одложни услов и достави у уговореном року средство обезбеђења за испуњење обавеза из оквирног споразума.

Оквирни споразум се закључује до утрошка износа из члана 2. Оквирног споразума а најкасније до 30.06.2027. године.

Оквирни споразум престаје да важи истеком рока 30.06.2027. године без обзира на висину преосталих средстава.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 33.

Сви неспоразуми који настану из овог Оквирног споразума и поводом њега, Стране у споразуму ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Наручиоца и да је документују на прописан начин.

Стране у споразуму су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 35.

Уколико у току трајања обавеза из Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна у споразуму, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на снагу овог Оквирног споразума, Наручилац може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна у споразуму због статусних промена код Наручиоца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 36.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложити трећем лицу без претходне писане сагласности друге Стране у споразуму.

Члан 37.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 38.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 39.

Саставни део овог Оквирног споразума чине:

1. Конкурсна документација за јавну набавку број ЈН/2100/0153/2025;
2. Понуда Пружаоца услуга, број _____ од _____. године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____. године;

3. Образац структуре цене;
4. Техничка спецификација;
5. Решења о одговорним лицима од стране Наручиоца, за извршење и реализацију Оквирног споразума;
6. Модел наруџбенице;
7. Списак извршилаца Пружаоца услуга;
8. Изјава о безбедности и здрављу на раду;
9. Прилог о безбедности и здрављу на раду;
10. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

Члан 40.

Овај Оквирни споразум се закључује у 4 (четири) примерка, од којих су 2 (два) примерка за Наручиоца и 2 (два) идентична примерка за Пружаоца услуге.

НАРУЧИЛАЦ:

Акционарско друштво
"Електропривреда Србије" Београд,
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Оперативни директор за набавке и
комерцијалне послове
у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

(назив Пружаоца услуге)

(потпис)

*(име, презиме и функција потписника модела Оквирног
споразума/Оквирног споразума)*

МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

У складу са датим Моделом наруџбенице и елементима најповољније понуде биће издата наруџбеница на основу оквирног споразума. Приликом сачињавања наруџбенице, дати Модел наруџбенице ће бити усклађен са Законом о ПДВ у зависности да ли је изабрани Понуђач стране или домаће лице и у случају подношења заједничке понуде усклађен са Споразумом групе понуђача.

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД
Огранак "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1
31250 Бајина Башта
Број:

.....
(место и датум)

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

..... ИЗ.....
Улица број
ПИБ:
Матични број:
Број текућег рачуна:
Банка:

У складу са чланом 152. став 6. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023) ЕПС АД, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, ХЕ „Бајина Башта“ (Наручилац), у поступку јавне набавке: „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“, ЈН број ЈН/2100/0153/2025, ЈАНА 2229/2025, на основу Оквирног споразума бр..... одгодине, издаје

НАРУЏБЕНИЦУ БР.

Укупна вредност Оквирног споразума износи динара без ПДВ.

По наведеном Оквирном споразуму Наручилац је издао Наручбенице у укупном износу од динара без ПДВ, а преостала средства износе динара без ПДВ-а.

У складу са наведеним Оквирним споразумом и прихваћеном понудом бр..... одгодине, Наручилац захтева пружање услуге/испоруку добара:

Ред. бр.	Ред. бр. из обрасца структ. цене	Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	2	3	4	6	7	8
1.						
...						
УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а						

На укупну цену без ПДВ обрачунава се припадајући порез на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА/ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	Рок извршења појединачних услуга/испоруке добара, Наручилац ће одређивати појединачно издатим Наручбеницама у складу са Оквирним споразумом.
МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА/ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	Место извршења свих појединачних услуга/испоруке добара биће дефинисано појединачно издатим наручбеницама.
НАЧИН ФАКТУРИСАЊА:	Пружалац услуге ће фактурисање вршити Наручиоцу за извршени обим посла по основу издатих наручбеница, у складу са обрасцем структуре цене, на основу одговарајућих Записника о пруженим услугама или Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара. Пружалац услуге се обавезује да, по извршењу услуга/испоруке добара, испостави исправну фактуру Наручиоцу, у року од (пет) дана од дана обостраног потписивања Записника о извршеним услугама/Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара, од стране овлашћених представника Пружаоца услуга и Наручиоца, на којем је наведен број и датум оквирног споразум и наручбеница на основу које је формиран записник, датум извршења услуга, као и обим извршених услуга, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге. Одговарајући Записник о извршеним услугама/Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, потписан без примедби од стране од стране овлашћених представника Пружаоца услуга и Наручиоца је обавезан прилог који се доставља уз сваку фактуру. Фактура се испоставља у РСД.
НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ФАКТУРА	Фактуре треба да садрже све елементе предвиђене одредбама члана 42. Закона о ПДВ-у важећим у Републици Србији. Фактуре, са обавезним прилогом, морају бити достављене кроз систем електронских фактура уз навођење е-маил адресе Наручиоца: efaktura.dlhe@eps.rs Фактура мора да гласи на Наручиоца: Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд Матични број: 20053658 ПИБ: 103920327 ЈБКЈС: 83175 У испостављеним фактурама Пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива услуга из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене), у супротном фактура ће се сматрати неисправном. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самој фактури навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуге је обавезан да уз фактуру достави прилог са упоредним прегледом назива из фактуре са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:	Плаћање услуга и добара који су предмет овог оквирног споразума и издатих наруџбеница на основу оквирног споразума, Наручилац ће вршити у динарима, на текући рачун Пружаоца услуге, за извршене уговорене обавезе у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно од дана издавања електронске фактуре, које морају бити издате у складу са дефинисаним начином фактурисања у члановима 4. и 5. Уговора. <u>У случају да Подизвођач не захтева директно плаћање:</u> Наручилац ће након плаћања Пружаоцу услуге, затражити од Пружаоца услуге да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача којом он потврђује да му је извршено плаћање његових потраживања Пружалац услуге се обавезује да након сваког појединачног плаћања од стране Наручиоца за део посла које изврши Подизвођач, у року од 60 дана, достави доказе Наручиоцу (потврда банке о извршеном преносу средстава на рачун Подизвођача) као и изјаву Подизвођача да је Пружалац услуге извршио плаћање Подизвођачу његових потраживања, те уколико Пружалац услуге не поступи на наведени начин и у наведеном року, Наручилац ће против Пружаоца услуге, у складу са чланом 131. Закона поднети предлог за покретање прекршајног поступка Канцеларији за јавне набавке у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана истека наведеног рока од 60 дана. <u>У случају да Подизвођач захтева директно плаћање:</u> Наручилац ће Подизвођачу извршити плаћање извршеног посла на текући рачун Подизвођача за посао које је он извршио, сукцесивно, након сваке појединачног извршења посла, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре, односно издавања електронске фактуре.
----------------	--

Овлашћени представници Наручиоца за праћење испуњења ове наруџбенице су:

- – овлашћено лице за извршење наруџбенице;
- – заменик овлашћеног лица за извршење наруџбенице и
- – овлашћено лице за реализацију наруџбенице.

Ова Наружбеница ступа на снагу када Пружалац услуга достави средство обезбеђења за испуњење обавеза по издатој Наружбеници уколико је вредност издате наруџбенице већа од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, у супротном Наружбеница ступа на снагу даном издавања исте од стране Наручиоца.

Рок важења издатих наруџбеница биће дефинисан сваком појединачно издатом наруџбеницом и мора бити дужи минимум 3 месеца од истека рока за извршење уговорених обавеза по издатој појединачној наруџбеници.

Доставити:

- Служби електро одржавања - Покретачу
- Лицу за праћење извршења оквирног споразума и наруџбенице
- Служби комерцијалних послова у Огранку ДЛХЕ
- Служби за јавне набавке у Огранку ДЛХЕ
- Писарници

НАРУЧИЛАЦ:

Акционарско друштво
"Електропривреда Србије" Београд
Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта

Оперативни директор за набавке и комерцијалне послове
у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

УГОВОР
О ЧУВАЊУ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ И ПОВЕРЉИВИХ ИНФОРМАЦИЈА

Јавна набавка број ЈН/2100/0153/2025

Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у
Огранку Дринско-Лимске ХЕ

Закључен између

1. НАРУЧИЛАЦ:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
Матични број: 20053658
ПИБ: 103920327
Текући рачун број: 160-797-13, Банка: Banca Intesa ад Београд
које заступа Оперативни директор за набавке и комерцијалне послове у Огранку
Дринско-Лимске ХЕ, по писменом непреносивом пуномоћју генералног директора ЕПС
АД број 12.02.760104/1-25 од 14.07.2025. године,
у даљем тексту: Наручилац

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

.....ИЗ.....
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
у даљем тексту: Пружалац услуга

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у уговор само ако постоје чланови групе/подизвођачи)*

2.1.ИЗ.....
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
као члан групе— носилац посла или као подизвођач

2.2.ИЗ.....
Улица и број
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун број:
Банка:
кога заступа
као члан групе или као подизвођач

У даљем тексту, чланови групе заједно: Пружаоци услуге.

У даљем тексту за потребе овог Уговора: Уговорне стране.

Члан 1.

Уговорне стране су се договориле да у вези са јавном набавком услуге „Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ“, Јавна набавка број ЈН/2100/0153/2025, омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима уговорних страна.

Овај Уговор представља прилог Оквирном споразуму број _____ од _____ године.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Уговорна страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Уговорна страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Наручиоца и Пружаоца услуга.

Свака уговорна страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака уговорна страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

- ниједна уговорна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке уговорне стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да уговорна страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;
- б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;
- в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора
- г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- то било познато Примаоцу у време одавања,
- дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- је писмено одобрено да се објави од стране Давалоца.

Члан 5.

Уговорне стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од Уговорних страна је обавезна да одреди:

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
- е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
- и да о томе обавести другу Уговорну страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Уговорне стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Уговорних страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу уговорне стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Давалоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну _____. Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности _____“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Уговорне стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Наручиоца:

Пословна тајна
Акционарско друштво "Електропривреда Србије"
Балканска 13, 11000 Београд
ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића број 1

или:

Поверљиво
Акционарско друштво "Електропривреда Србије"
Балканска 13, 11000 Београд
ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића број 1

За Пружаоца услуге:

Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су уговорне стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Давалоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Давалоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Давалоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Давалоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Давалоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Давалоца садрже вредне податке Давалоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Уговорне стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Уговорних страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су 2 (два) примерка за Наручиоца и 2 (два) за Пружаоца услуге.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ:

Акционарско друштво
"Електропривреда Србије" Београд,
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Оперативни директор за набавке и
комерцијалне послове
у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

(назив Пружаоца услуге)

(потпис)

(име, презиме и функција потписника уговора)

ПРИЛОГ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

Јавна набавка број ЈН/2100/0153/2025

Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних
заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ

1. НАРУЧИЛАЦ:

Акционарско друштво "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13, Банка: Banca Intesa ад Београд

које заступа Оперативни директор за набавке и комерцијалне послове у Огранку
Дринско-Лимске ХЕ, по писменом непреносивом пуномоћју генералног директора ЕПС
АД број 12.02.760104/1-25 од 14.07.2025. године,

у даљем тексту: Наручилац

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

.....ИЗ.....

Улица и број

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун број:

Банка:

кога заступа

у даљем тексту: Пружалац услуга

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у Прилог о БЗР само ако постоје
чланови групе/подизвођачи)*

2.1.ИЗ.....

Улица и број

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун број:

Банка:

кога заступа

као члан групе– носилац посла или као подизвођач

2.2.ИЗ.....

Улица и број

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун број:

Банка:

кога заступа

као члан групе или као подизвођач

У даљем тексту, чланови групе заједно: Пружаоци услуге.

У даљем тексту заједно: Стране у споразуму.

Уводне одредбе

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Оквирног споразума за јавну набавку број ЈН/2100/0153/2025 - Редовно, превентивно и корективно одржавање система електричних заштита у Огранку Дринско-Лимске ХЕ, као и свих других лица на чије здравље и безбедност може да утиче услуга која је предмет Оквирног споразума.

Стране у споразуму су сагласне:

I Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.

II Да Наручилац захтева од Пружаоца услуге да се приликом пружања услуге која је предмет овог Оквирног споразума, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

III Да Пружалац услуге прихвата захтеве Наручиоца из тачке II Уводних одредби.

1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Пружаоца услуге, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Оквирног споразума, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

2. Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуге која је предмет Оквирног споразума, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

3. Пружалац услуге дужан је да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за пружање услуге која је предмет Оквирног споразума, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

4. Пружалац услуге дужан је да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Оквирног споразума о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).

5. Пружалац услуге његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуге, која је предмет Оквирног споразума, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;

5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

5.3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;

5.4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;

5.5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;

5.6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;

5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

6. Пружалац услуге је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Оквирног споразума.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Пружалац услуге по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Оквирног споразума, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

8. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуге која је предмет Оквирног споразума, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

9. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу најкасније 3 (словима: три) дана пре датума почетка пружања услуге, достави:

списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,

списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуге, и податке о лицу за БЗР код Пружалаца услуге.

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Пружалац услуге је дужан да достави доказе о:

9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,

9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Оквирног споразума.

Пружалац услуге дужан је да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Оквирног споразума,

наложи заустављање даљег пружања услуге, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружаоца услуге као и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуге се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

11. Стране у споразуму су дужне да у случају да у току реализације Оквирног споразума деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Стране у споразуму су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да промтно обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се споразумом.

Споразумом у писменој форми, из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

12. Пружалац услуге дужан је да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом пружања услуге, која је предмет Оквирног споразума, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

13. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Оквирног споразума а који се повредио приликом пружања услуге која је предмет Оквирног споразума и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

14. Овај Прилог о БЗР је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих су 2 (два) примерка за Наручиоца и 2 (два), идентична, примерка за Пружаоца услуге.

	Списак радника, руководиоца радова и лице за БЗР Пружаоца услуге	Ознака формулара	IF-00-067
		Верзија	6.0. 20.02.2020.

Оквирни споразум се извршава за потребе Огранка „Дринско-Лимске ХЕ“, ОЈ ХЕ „Бајина Башта“ Бајина Башта, ОЈ „Лимске ХЕ“ Нова Варош, ОЈ ХЕ „Зворник“ Мали Зворник и ОЈ ХЕ „Електроморава“ Чачак.

Пружалац услуга: _____

Број Оквирног споразума: Оквирни споразум заведен код Наручиоца под бројем _____ од _____ године за ЈН/2100/0153/2025 – Интервенције и одржавање управљачко аквизиционе опреме у Огранку ДЛХЕ.

Списак извршилаца Пружаоца услуга

РБ	Име	Презиме	Степен стручне спреме	ЛК. бр.	Потпис
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Решење за одговорног руководиоца Пружаоца услуга

За одговорног руководиоца Пружаоца услуга именује се: _____,

ЛК. бр. _____, Контакт телефон _____.

Решење за лице за безбедност и здравље на раду

За послове лица за безбедност и здравље на раду именује се: _____,

ЛК. бр. _____, Контакт телефон _____.

За Пружаоца услуга

	Изјава Пружаоца услуге о испуњености услова безбедности и здравља на раду	Ознака формулара	IF-00-072
		Верзија	3.0. 20.02.2020.

Пружалац услуга: ,
потврђује да испуњава прописане услове из Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.
гласник РС", бр. 35/2023) и то:

1. Да су ангажовани радници обучени за безбедан и здрав рад са алатима и опремом које користе у току рада и пружање прве медицинске помоћи о чему поседује потребну евиденцију,
2. Да су ангажовани радници здравствено способни за обављање предметних послова о чему поседује потребну евиденцију (лекарски прегледи),
3. Да су ангажовани радници задужени потребном заштитном опремом,
4. Да су на ангажованим средствима и опреми примењене мере за безбедан и здрав рад, периодично су прегледани о чему поседује потребне извештаје,
5. Да ће поступити по налогу службе за заштиту и безбедност у Огранку „Дринско-Лимске ХЕ“ Бајина Башта,
6. Да ће, по захтеву лица за безбедност и здравље на раду, сва наведена документација бити достављена на увид,

Контакт са лицима за безбедност и здравље на раду у Огранку "Дринско Лимске ХЕ":

ОЈ ХЕ „Бајина Башта“ Бајина Башта и ОЈ ХЕ „Електроморава“ Чачак
– Ненад Пурић, 064/836-28-36

ОЈ „Лимске ХЕ“ Нова Варош – Ненад Попадић, 064/836-24-63

ОЈ ХЕ „Зворник“ Мали Зворник – Драган Сикирић, 064/836-28-67

За Пружаоца услуга

.....